



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



INSPECTORATUL
ȘCOLAR JUDEȚEAN VASLUI

Clubul Sportiv Școlar Municipiul Bârlad



PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ **PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ**

2026-2030

Director,
Prof. Iordache Ana Maria

Aprobat în CA ,
din data de 29.07.2026

CUPRINS

I. ARGUMENT.....	3
II.. ANALIZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN.....	6
II.1. <i>Elementele de identificare ale unității școlare.....</i>	<i>6</i>
II.2. <i>Istoricul școlii.....</i>	<i>6</i>
II.3 <i>Cultura organizațională.....</i>	<i>7</i>
II.4. <i>Informații de tip cantitativ - resursa umană, financiară și materială....</i>	<i>9</i>
II.5. <i>Informații de tip calitativ - rezultate sportive.....</i>	<i>13</i>
II.6. <i>Diagnoza mediului extern - Analiza PESTEL.....</i>	<i>25</i>
II.7. <i>Diagnoza mediului intern - Analiza SWOT.....</i>	<i>29</i>
III. STRATEGIA DE DEZVOITARE A ORGANIZAȚIEI.....	33
III.1. <i>Viziune.....</i>	<i>33</i>
III.2. <i>Misiune.....</i>	<i>33</i>
III.3. <i>Valori.....</i>	<i>34</i>
III.4. <i>Ținte și obiective strategice.....</i>	<i>35</i>
III.5. <i>Obiectivul general și obiective specifice.....</i>	<i>37</i>
VI. IMPLEMENTAREASTRATEGIE.....	38
IV.1. <i>Ținte și obiective strategice.....</i>	<i>38</i>
IV.2. <i>Operaționalizare obiectivelor strategice pentru anul 2026-2027.....</i>	<i>43</i>
IV.3. <i>Rezultat așteptate.....</i>	<i>52</i>
IV.4. <i>Expectanțe pe grupuri de interes.....</i>	<i>53</i>
IV.5. <i>Beneficiari și patreneri.....</i>	<i>54</i>
V. ORGANIZAREA, MONITORIZARE ȘI EVALUARE STRATEGIEI.....	55
V.1. <i>Organizarea procesului de actualizare PDI-ului.....</i>	<i>53</i>
V.2. <i>Organizarea monitorizării, evaluării și actualizării PDI-ului.....</i>	<i>53</i>
V.3. <i>Monitorizarea și evaluarea implementării.....</i>	<i>56</i>
V.4. <i>Indicatori de realizare.....</i>	<i>56</i>

I.ARGUMENT

Proiectul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2026-2030 s-a realizat plecând de la o radiografie complexă și realistă asupra mediului extern în care va activa instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern. Tehnicile de analiză SWOT și PESTE au permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității. Planul de dezvoltare instituțională are în vedere eliminarea „punctelor slabe”, a cauzelor generatoare și a riscurilor asociate, înlăturarea „amenințărilor” sau atenuarea efectelor acestora. Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea „punctelor tari” (care reprezintă capitalul de referință) și a „oportunităților” oferite de cadrul legislativ sau de comunitate. Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul școlilor din județul Vaslui, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate. Analiza condițiilor socio-economice și proiectarea traiectoriei de dezvoltare s-a făcut pe baza programelor existente la nivel local și regional, a evoluției previzibile a fenomenului economic pe termen mediu și lung, valorificând datele, prognozele și documentele elaborate de Consiliul Județean Vaslui și ale Inspectoratul Școlar al Județului Vaslui,. Programele Ministerului Educației și Cercetării, ale Agenției Naționale Sportului și ale Guvernului României privind reforma și modernizarea învățământului românesc sunt temeiul direcțiilor principale de dezvoltare instituțională în perioada 2026- 2030. Într-o lume a noului și a schimbărilor, școala trebuie să promoveze o învățare conștientă, activă, orientată spre cercetare științifică și spre valorile și practicile societății democratice. Misiunea ei este să orienteze tânăra generație spre împlinirea în viața privată și publică Clubul Sportiv Școlar Bârlad își propune să ofere o educație de calitate, centrată pe fiecare elev, asigurând o pregătire de performanță sportivă într-un climat care să încurajeze elevii să parcurgă propriul traseu educațional în concordanță cu aptitudinile și interesul propriu.



Descentralizarea sistemului de învățământ impune orientarea către o școală de tip european, în care centrul activității de proiectare este determinat de relația profesor –elev – comunitate locală.

Integrarea României în Uniunea Europeană a generat pe lângă noi oportunități și alte cerințe în domeniul educației și formării continue. Educația școlară a devenit în mod evident o prioritate, deoarece România trebuie să fie un partener credibil și valabil în domeniul educației și formării profesionale la nivel european.

Un spațiu european deschis al sistemului de învățământ constituie un generator de avantaje, în condițiile respectării diversității regionale, etnice, culturale. Avem nevoie de un sistem educativ care să stimuleze interculturalitatea, mobilitatea trans-europeană și cooperarea la toate nivelurile. Decalajele existente față de alte state din Uniunea Europeană pot dispărea doar printr-o abordare realistă a fenomenului educațional la nivel național și la nivel local, în fiecare unitate școlară.

Avem de a face cu un nou tip de elevi care necesită un alt tip de abordare. Elevul trebuie îndrumat cu blândețe, răbdare și profesionalism până când reușește să-și dezvolte o gândire creativă, până când se simte pregătit și capătă curajul să-și găsească propriile soluții la problemele



cu care se confruntă. Școala funcționează și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. Planul de dezvoltare ne arată direcțiile majore de progres, iar modul de întocmire a acestuia permite consultarea părților interesate și implicarea în asumarea scopurilor, obiectivelor și acțiunilor propuse.

Prezentul Plan de Dezvoltare Instituțională are drept prioritate atragerea elevilor spre studiu individual, plăcut și creativ, dezvoltarea unei gândiri creative a acestora, prin asigurarea calității procesului instructiv – educativ, în concordanță cu noile cerințe ale integrării învățământului românesc în Uniunea Europeană.

Punctele de plecare și de referință ale oricărui P.D.I. sunt acelea că învățământul trebuie să joace un rol fundamental în consacrarea unei economii globale, a unei societăți globale a cunoașterii și a unei societăți a învățării pe tot parcursul vieții.

În mod deosebit învățarea pe tot parcursul vieții trebuie abordată ca o necesitate obiectivă absolută impusă de apariția unei economii bazate pe cunoaștere. Specializarea extremă și perfecționarea continuă devin un factor determinant în crearea bunăstării bazată pe tehnologii performante. Dezvoltarea durabilă și progresul general al omenirii pot fi susținute numai de un sistem de educație performant și flexibil.

Progresul înseamnă schimbare, iar cel mai important factor de schimbare este capacitatea de a inova. Acest factor merge ‘mână în mână’ cu disponibilitatea de a coopera, deoarece într-o societate europeană trebuie să știi să lucrezi în echipă. Școala poate îndeplini această misiune dacă elevul care parcurge învățământul obligatoriu învață pentru a răspunde următoarelor tipuri de finalități: învață pentru a ști, învață pentru a face, învață pentru a fi, învață pentru a trăi decent și sigur în societate și în orice tip de comunitate.

Dezideratul clubului este un învățământ cu standarde ridicate de calitate, într-o școală de nivel european.

Proiectul clubului constituie un element fundamental în cadrul managementului unității, definind mediul în care școala funcționează și serviciile pe care le aduce societății, dar și semnalele primite dinspre societate și căile prin care acestea sunt valorificate.

Un management profesionist poate să soluționeze problemele clubului în echipă, printr-o abordare participativă, prin responsabilizarea cadrelor didactice, părinților, reprezentanților comunității locale

Proiectul de dezvoltare instituțională este conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

CONTEXT LEGISLATIV

Acest Proiect de dezvoltare managerială a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea Educației Naționale 198/2023;
- Legea 141 / 2025 -
- Legea 296/ 2023
- Legea Educației Naționale 1/2011;
- Legea 367/ 2022 – privind dialogul social
- OMEC 5726/ 2024
- Legea 128/1997 privind Statutul Personalului didactic și Legea 349/2004 pentru modificarea și completarea Legii 128/1997 privind Statutul personalului didactic;



- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- O.M.E.C.T.S. nr. 6224 / 2023 cu privire la Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.
- O.M.E.C.T.S. nr. 5079/31.08.2016 cu privire la Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.
- Raportul I.S.J. Vaslui, privind starea învățământului în județul Vaslui în anul școlar 2014 - 2015;
- LEGE nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației.
- ORDIN nr. 5219 din 09.09.2010 privind recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și la examene cu recunoaștere europeană pentru certificarea competențelor digitale, cu probele de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, respectiv de evaluare a competențelor digitale, din cadrul examenului de bacalaureat
- Ordin nr. 6199/13.11.2012 privind echivalarea unui număr de credite profesionale transferabile obținute de cadre didactice care au participat la stagii de formare din cadrul unor programe speciale
- Ordin nr. 6160/08.11.2012 privind echivalarea unui număr de credite profesionale transferabile obținute de cadre didactice care au participat la stagii de formare din cadrul unor programe speciale
- Ordin nr. 5745 din 13 septembrie 2012 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică.
- Ordin nr.5484/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind recunoașterea și echivalarea competențelor profesionale dobândite formal, nonformal sau informal de către cadrele didactice care ocupă funcții de educatori/educatoare, institutori/institutoare, învățători/învățătoare, maestru-instructor, antrenor, în vederea ocupării funcției didactice de profesor pentru învățământul preșcolar, profesor pentru învățământul primar, profesor de instruire practică, respectiv profesor-antrenor în cluburile sportive școlare, palatele și cluburile copiilor

II.. ANALIZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN

II.1. Elementele de identificare ale unității școlare

- ✓ Denumirea școlii: **CLUBUL SPORTIV ȘCOLAR MUN. BÂRLAD**
- ✓ Adresa: **Str. ALEEA PARC NR 1, BÂRLAD**
- ✓ Mijloace de transport: Microbuze IRB- GARA și LICEU-IRB
- ✓ Tel fix/ fax **0235417056**, Tel mobil: 0722401656,
- ✓ E-mail: cssbarlad@gmail.com
- ✓ Website: www.cssbarlad.ro
- ✓ Tipul școlii: **Cluburi Sportive Școlare – activitate sportivă**
- ✓ Orarul școlii: **Luni – Vineri 8.00 - 20.00, Sâmbătă 9-13**
- ✓ Limba de predare: **limba română**
- ✓ Sediul clubului este situat pe strada : **Aleea Parc nr.1**, (în incinta Școli Gimnaziale Nr. 9 „Costache Manolache Epureanu” în cartier Gradină).
- ✓ Instituția eminentă: **Ministerul Educației**
- ✓ **Anul înființării școlii sportive 1973**
- ✓ **Anul înființării Clubului Sportiv Școlar Bârlad ca unitate independentă 1975**
- ✓ Formă de învățământ: **zi- activitate selecție și participare în competiții în domeniul sportului**

II.2. Istoricul școlii

Clubul Sportiv Școlar Bârlad reprezintă o unitate viabilă a sportului de performanță în rândul tineretului școlar, o adevărată “pepinieră” a sportului național de performanță, care a demonstrat și a câștigat de-a lungul anilor un bun renume demonstrând că este singura forma solidă în rețeaua Ministerului Educației Naționale care alimentează cu sportivi de performanță loturile reprezentative ale României.

La început am funcționat ca Școala sportivă, pe lângă Liceul nr.2 Bârlad începând cu data de 1 septembrie 1973, conform adresei I.S.J. Vaslui nr.6455 /02.10.1973, iar din 01.09.1975 Clubul Sportiv Școlar s-a înființat ca unitate independentă, cu sediul în Municipiul Bârlad, conform Ordinului ministrului educației și învățământului nr.1299/10.07.1977 și a adresei I.S.J.Vaslui nr.3433/16.05.1978.

De la înființare și până în prezent Clubul Sportiv Școlar Bârlad a purtat aceeași denumire, a avut aceleași însemne, ce reprezintă specialitățile de pregătire, structura a rămas aproape aceeași (la început având și alte secții volei, apoi fotbal iar acum doar atletism, gimnastică și rugby), iar nivelele de pregătire fiind dintotdeauna începători, avansați și performanță.

Clubul Sportiv Școlar este o unitate cu statut juridic propriu, nivel liceal, în subordinea Inspectoratului Școlar al Județului Vaslui, cu certificat de Identitate Sportivă numărul 0000201, nr de identificare din Registrul Sportiv VS/A1/00202/2001, Registrul Special nr 198, cod fiscal 4446490, funcționează în sediu propriu, situat în str. Aleea Parc nr.1, având trei puncte de lucru respectiv: sala de gimnastică “Andreea Raducanu” cu o suprafață de 882mp (sala de gimnastică utilată cu aparate pentru practicarea gimnasticii artistice de performanță), baza sportivă din



str.Republicii nr.320 cu o suprafață de 40.000 mp și Hotel Spații Cazare din str.Republicii nr. 311, cu o suprafață de 1070 mp construiți.

Clubul Sportiv Școlar Mun. Bârlad este un nume foarte cunoscut atât în județul Vaslui cât și în țară datorită proiectelor pe care le derulează, dar și prin rezultatele foarte bune la numeroasele proiecte, concursuri sportive și alte activități extrașcolare organizate de Centrul Olimpic și Sportiv Român, Federația Română de Rugby, Federația Română de Atletism, Federația Română de Gimnastică și Cluburile Sportive Școlare din țară.

Ce am fost ieri? Am fost istorie; un club în Bârlad ca atâtea altele în țară. Am crescut cu timpul în toate componentele, îndeosebi cele valorice.

Ce suntem azi? Suntem o unitate de învățământ care oferă educație nonformală cu activități extrașcolare, un club cu performanțe la toate secțiile: Atletism, Gimnastică și Rugby dorit de populația școlară; suntem un colectiv a cărui principală calitate este dorința de foarte bine materializată prin muncă, muncă asiduă, dăruită idealurilor de performanță; suntem elevii care știu ce vor de la viitor și se pregătesc în acest scop; suntem simbolul corectitudinii și dăruirii profesionale;

Ce vom fi mâine? Vom fi viitorul așa cum îl visăm; vom fi cei ce vor semăna în continuare educația bunului simț, al dorinței de excelență și performenței de mâine.

Ne aflăm pe direcția cea bună pentru îndeplinirea obiectivelor pe care ni le-am propus. Suntem conștienți că ne aflăm pe un drum ascendent spre perfecționarea procesului de învățământ, ca rezultat al acțiunilor convergente ce vor avea la îndemână trei elemente esențiale: elevii, părinții și calitatea a tot ceea ce întreprindem, ca o garanție a durabilității realizării scopului propus.

II. 3 Cultura organizațională

Prima condiție a dezvoltării organizaționale este formarea unei culturi puternice, proces în care competențele managerului sunt hotărâtoare. Cultura organizațională trebuie să-și pună amprenta într-un mod pozitiv asupra conduitei personalului și asupra procesului instructiv-educativ.

Clubul Sportiv Școlar Bârlad este caracterizat printr-un ethos profesional bun. Trăsăturile dominante sunt cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertatea de exprimare. Climatul organizației școlare este deschis, stimulativ, caracterizat prin dinamism. Relațiile dintre cadrele didactice sunt deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Relațiile interpersonale existente permit manifestarea unor valori precum cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertatea de exprimare, dorința de afirmare. Cadrele didactice și didactice auxiliare au posibilitatea să-și pună în valoare creativitatea și să dea dovadă de responsabilitate, construind și realizând activitățile specifice propuse, adaptate domeniului lor de pregătire.

Managementul este unul transparent, flexibil, stimulativ, bazat pe încrederea în oameni, în capacitățile lor creative și de autocontrol. Ideile noi sunt analizate, încurajate și promovate în colectivul didactic.

Regulamentul de organizare și funcționare al instituției noastre - care reglementează drepturile și obligațiile beneficiarilor primari ai educației și ale personalului din unitățile de învățământ, precum și a contractelor colective de muncă aplicabile și **Regulamentul de Ordine**

Interioară - care cuprinde norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice și personalului nedidactic, respectiv, prevederi referitoare la condițiile de acces în unitatea de învățământ pentru elevi, părinți, tutori sau susținători legali, cadre didactice și vizitatori, au fost elaborate pe baza Regulamentului de Organizare și Funcționare al Unităților de Învățământ Preuniversitar și a Regulamentului de organizare și funcționare al cluburilor sportive școlare.

În cadrul clubului sportiv este încurajată exprimarea personală și profesională. Relațiile profesionale între cadrele didactice au continuitate și în afara unității. Sportivii și părinții sunt în centrul preocupărilor colectivului didactic, educația fiind centrată asupra acestora. Sportivii sunt orientați spre sportul pentru care au aptitudini, sunt ajutați și încurajați în realizarea sarcinilor sportive.

Rezultatele sportivilor și cadrelor didactice sunt popularizate prin mijloacele mass-media (presa scrisă, televiziune, site-ul oficial, facebook), în cadru festiv în fața tuturor membrilor clubului, în cadrul galelor sportului județean etc.

Criteriile și modul de evaluare a cadrelor didactice, didactic-auxiliar și nedidactic se fac cunoscute la începutul anului școlar și se realizează prin completarea fișei de evaluare și acordarea calificativului în prezența titularului;

R.O.I. și R.O.F. ale clubului sunt la dispoziția personalului din club, a sportivilor și părinților. Personalul unității se implică activ și responsabil în deciziile și problemele privind unitatea de învățământ.

Unitatea dispune de un avizier care funcționează ca un canal activ de comunicare și informare internă și externă.

Logo-ul Clubului Sportiv Școlar: este reprezentat de cercurile olimpice, ca simbol al celor mai înalte aspirații sportive și inițialele denumirii instituției noastre ca sem distinctiv, îmbinând armonios culorile clubului cu cele ale olimpismului.



Culorile clubului sunt **ALB-ALBASTRU** și nu au fost alese întâmplător după ce reiese din simbolistica internațională a culorilor:

Albastrul este culoarea considerată cel mai adesea simbolul a tot ce este legat de spiritualitate și predispune pe cei mai mulți oameni la meditație. Specialiștii în psihologie abisală îl asociază cu „relaxarea spirituală, cu un mod de viață liniștit, ușor și cumpănit”. G Heinz-Mohr numește albastrul culoarea cea mai adâncă și cea mai imaterială, transparența vidului care va veni: în aer, în apă, în cristal și în diamant. De aceea albastrul este culoarea bolții cerești.



În simbolistica populară central-europeană albastrul este considerat culoarea loialității, dar și a lucrurilor misterioase, a mistificării și a incertitudinii. În simbolistica politică albastrul era asociat liberalilor (respectiv național-liberalilor). „Zidăria albastră”, sistemul tradițional al francmasoneriei, este ierarhia fundamentală a „celor trei grade”. În arta preistorică, precum și în cea a popoarelor care nu cunoșteau scrisul, albastrul era rar folosit, întrucât erau greu de găsit materiile prime pentru obținerea lui. Activitatea noastră educativ- sportivă este orientată către descoperirea, cultivarea și șlefuirea ”diamanților” vii, pornim de la o speranță incertă și treptat descoperim misterul ființelor umane în cele mai diverse forme de manifestare a lor.

Albul poate fi înțeles ca uniunea deplină a tuturor culorilor spectrului luminii, ca simbol al inocenței neinfluențate și netulburate a Paradisului primordial sau ca scop final al omului purificat în care este restabilită această stare.

II.4. Informații de tip cantitativ

a) Resursa umană

Clubul Sportiv Școlar Mun. Bârlad este o unitate de învățământ preuniversitar extrașcolar mică cu un număr 21.25 de posturi distribuite astfel:

Norme didactice	Norme didactic auxiliar	Norme nedidactic	Total
12	3	6,25 (0,25 VP)	21,25

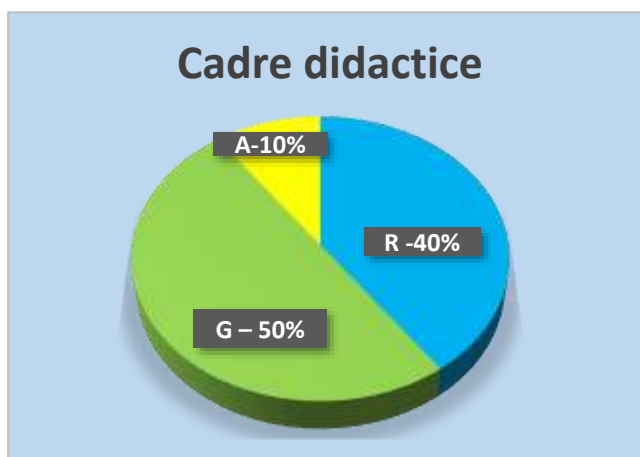
Dintre cele **12 norme didactice** 7 dintre ele ocupate cu titulari, 2 sunt ocupate cu suplinitori și 3 vor fi ocupate prin plata cu ora astfel:

Cadre didactice	<u>Atletism</u>	<u>Gimnastică</u>	<u>Rugby</u>	Total
Titulari	1	4	2	7
Suplinitori	-	-	2	2
Plata cu ora	1	2	0	3
Total	2	6	4	12

Poziția față de post a cadrelor didactice arată astfel:

Cadre didactice	Poziția față de post					
	Titulari	Din care:			Suplinitori	Plata cu ora/catedre
		Gr. did. I	Gr. did. II	Def.		
12	7	6	1	0	2	3

Distribuția grafică pe secții
a numărului de catedre



Din cele 9,25 norme pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic avem următoarele posturi:

Personal didactic auxiliar			Personal nedidactic				V.P.
Adm. finan.	Adm. patrim.	Corep.	Muncitor calificat	Bucătar	Îngrijitor	Spălătoreasă	Magazionier
1	1	1	2	1	2	1	0,25

Activitatea specifică a Clubului Sportiv Școlar Mun. Bârlad este desfășurată de cele **3 secții sportive**, având planul de școlarizare aprobat pentru anul școlar 2026/2027 de 316 elevi (sportivi-cu vârste cuprinse între 4-18 ani), respectiv 22 grupe, **distribuirea elevilor pe secții și grupe este:**

Grupe	<u>Atletism</u>	<u>Gimnastică</u>	<u>Rugby</u>	Total
Performanță	1 x 8 elevi	1 x 6 elevi	2 x 18 elevi	4 grupe
Avansate	1 x 10 elevi	2 x 10 elevi 1 x 8 elevi	2 x 20 elevi	6 grupe
Începători	2 x 12 elevi	4 x 12 elevi 2 x 14 elevi	4 x 22 elevi	12 grupe
Total elevi	42	110	164	316 elevi 22grupe

Distribuția grafică pe secții
a numărului de elevi

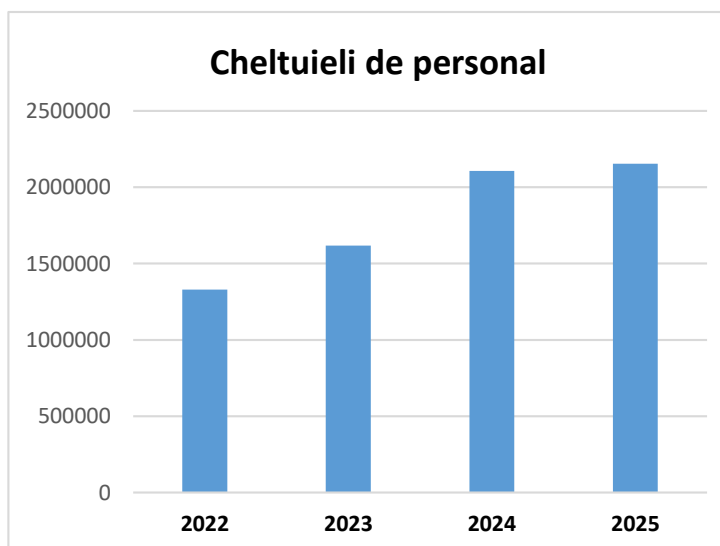


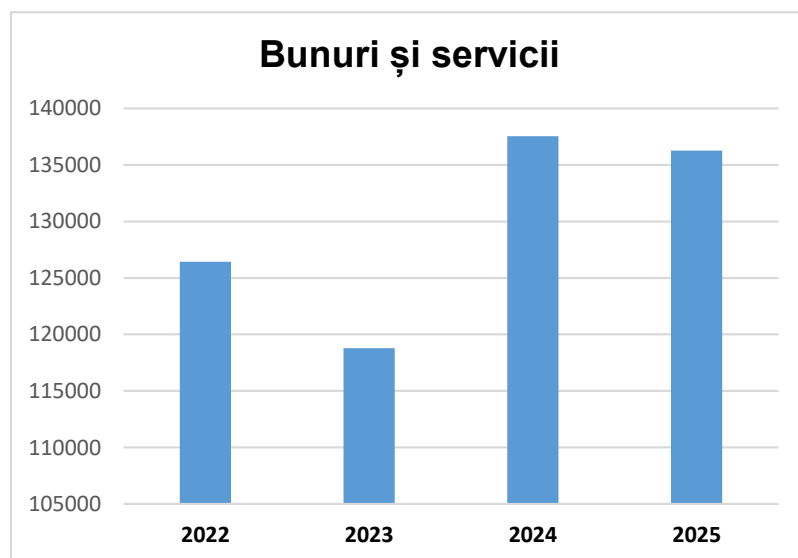
b) Resurse financiare

EXECUȚII BUGETARE CSS BÂRLAD ÎN PERIOADA 2022 – 2025

TIP CHELTUIELI	2022	2023	2024	2025
1.CHELT.DE PERS - SALARII	1329457	1617251	2106540	2153323
2.BUNURI SI SERV - DIN CARE	126435	118774	137541	136270
FURNITURI DE BIROU	1849	990	990	857
MATERIALE CURATENIE	2959	2155	1955	755
UTILITATI(APA, ENERGIE)	69904	62726	75220	91930
SERVICII	51723	52903	59376	42728
3.ASISTENTA SOCIALA(ch.pt comp sp)	215000	209530	210000	160000
4.ALTE CHELT(despag.civile - dobanzi)	161	283	226	
5.CHELTUIELI DE CAPITAL (INVESTIȚII)	242446			85176
6.PLATI EF ANI PREC SI REC AN CURENT			-7690	-4172
(concediu medical - Buturca)				
TOTAL CHELTUIELI	1913499	1945838	2446617	2530597

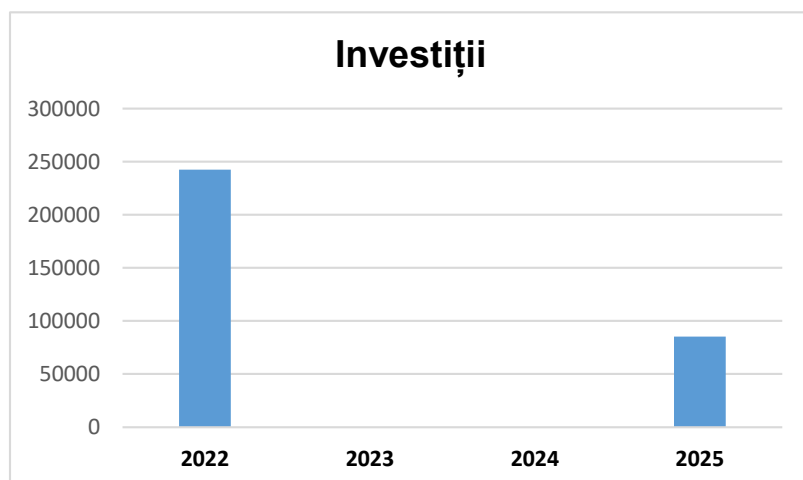
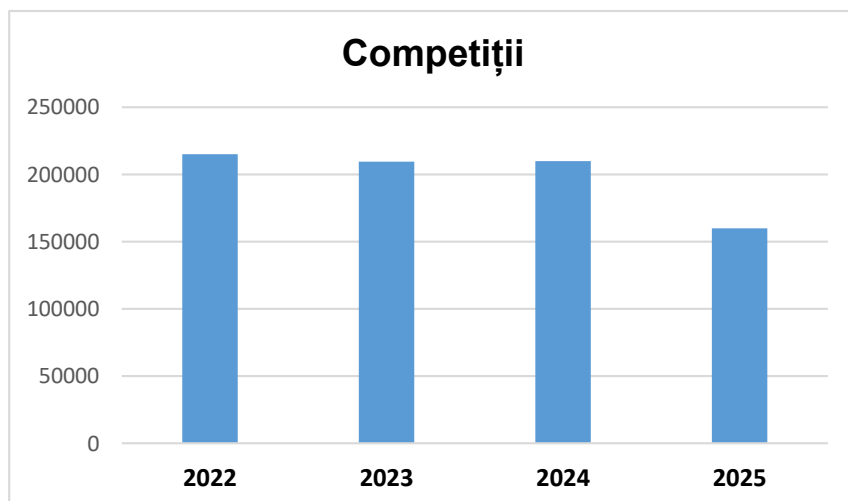
Putem observa din cifrele de mai sus că cea mai mare cheltuială a instituției o reprezintă capitolul ”**cheltuieli de personal**”, adică salarizarea, care sunt într-o continuă creștere, astfel dacă în 2022 acest capitol a reprezentat 69% din execuția bugetară, în 2025 ele reprezentat 85% din execuția bugetară.





La capitolul **bunuri și servicii** se observă o ușoară creștere a execuției bugetare, însă având în vedere majorarea prețurilor la apă, gaz, electricitate și la serviciile indispensabile funcționării instituției putem concluziona că aceste resurse au fost consumate cu simț de răspundere și economie maximă.

La capitolul **asistență socială**, care reprezintă cheltuielile cu participarea în competiții și stagii de pregătire pentru sportivii clubului observăm o scădere anuală treptată. Voi menționa aici că în anul 2017 acest capitol a fost bugetat cu 475000 lei, adică aproximativ de trei ori mai mult decât în anul precedent. Având în vedere că prețurile la transport, masă și cazare s-au dublat sau chiar triplat comparativ cu 2017 putem concluziona că activitatea sportivilor este grav subfinanțată.



La capitolul investiții execuțiile bugetare au fost reprezentate de instalarea nocturnei la terenul de rugby și achiziționarea unui set de saltele sala de gimnastică în anul 2022, iar în anul 2025 s-a achiziționat wc accesoriizat pentru persoanele cu dizabilități, au fost montate aparat de climatizare la sala de gimnastică și au fost instalate camere de supraveghere la sala de gimnastică conform proiectului de securitate fizică.



Observăm cu dezamăgire trendul descendent pe care se află finanțarea activităților sportive și concluzionăm că trebuie să găsim resurse financiare extrabugetare pentru susținerea activităților sportive.

Începând din anul 2022 Primăria Municipiului Bârlad a susținut anual activitatea competițională a sportivilor noștri, a asigurat resursele financiare pentru premiarea sportivilor medaliați, a alocat fonduri pentru echipament sportiv, ne-a sprijinit financiar și logistic în organizarea competițiilor sportive. Deasemenea ne-a sprijinit cu achiziționarea de materiale didactice prin proiectul PNRR "Dotarea cu materiale didactice" în valoare totală de 202.750,52 lei

c) Resurse materiale

Clubul Sportiv Școlar Mun. Bârlad dispune de o bază sportivă proprie, modernă, dotată corespunzător pentru sportul de performanță, compusă din:

Sală gimnastică – cu o suprafață de 882 mp, situată în str. Aleea Parc nr.1 Bârlad, în această clădire este sediul instituției și își desfășoară activitatea secția de gimnastică.

Baza sportivă – cu o suprafață de 40.000mp, situată în str. Republicii nr.320 Bârlad, pe această suprafață sunt amenajate 2 terenuri de rugby (omologate), un teren sintetic multifuncțional, pistă atletism, tribune, o clădire cu sala de antrenament, vestiare, cancelarie, dușuri etc.– în această locație își desfășoară activitatea secțiile atletism și rugby;

Spații cazare și masă (mini hotel sportiv) – cu o suprafață de 1070 mp (P+2 etaje)- situat în str. Republicii 311 Bârlad – în această locație sunt cazați sportivii de la Centrul Național Olimpic pentru Juniori Rugby Bârlad care beneficiază și de masă, pe întreaga perioadă a anului școlar, finanțați de COSR prin FRR .

2 autoturisme: un microbuz (16+1) și un Lodgy (6+1) pe care le folosim pentru deplasarea sportivilor la competiții.

II.5. Informații de tip calitativ

Climatul afectiv și relațiile interpersonale din unitate sunt propice desfășurării unui demers instructiv - educativ eficient;

Se urmărește în permanență crearea unor structuri participative în care să fie reprezentate toate grupurile de interes ale clubului; Echipa profesională a unității are o relație activă cu mediul social, asigurând un parteneriat efectiv și o implicare complexă și profundă a comunității în club și a clubului în comunitate;

Relațiile cadre didactice – sportivi, sunt etice și afective, iar sistemele de comunicare între conducere și întreg personalul clubului sunt deschise pentru colaborare și de echipă; Relațiile dintre club și federațiile de specialitate sunt reciproc avantajoase, deschise, sportivii și profesorii de la toate secțiile fiind implicați în competițiile oficiale ale federațiilor, în proiecte benefice pentru activitatea sportivă de mare clasa (promovarea sportivilor în loturile naționale – 3 sportive la gimnastică, 2 burse olimpice pentru sportivi – atletism și 11 locuri C.N.O.P.J Bârlad-rugby).

Rezultatele competiționale ale sportivilor legitimați la Clubul Sportiv Școlar Bârlad au fost excepționale în ultimii 4 ani având în vedere subfinanțarea acută a activității noastre din ultimii ani.

Centralizarea rezultatelor competiționale 2025-2026

ATLETISM				
Locul Competiția	I	II	III	IV-VI
Campionate Internaționale	2	2		
Campionate Naționale	5	1		4
Campionat Școlar			2	1
Competiții Oficiale și copii	7	2	9	
GIMNASTICĂ				
Locul Competiția	I	II	III	IV-VI
Competiții internaționale	1		2	8
Campionate Naționale	2	1	2	3
Competiții Oficiale	6	2	6	
RUGBY				
Locul Competiția	I	II	III	IV-VI
Divizia Națională Juniori	1			2
Turneu Final U14				1
TOTAL	24	8	21	16

Centralizarea rezultatelor competiționale 2024-2025

ATLETISM				
Locul Competiția	I	II	III	IV-VI
Campionate Internaționale			1	
Campionate Naționale	2		5	
Campionat Școlar	1		2	
Competiții Oficiale și copii	4	4	3	2
GIMNASTICĂ				
Locul Competiția	I	II	III	IV-VI
Campionatul Balcanic	2			1
Campionate Naționale	3	1	1	11
Competiții Oficiale	3	5	7	
RUGBY				
Locul Competiția	I	II	III	IV-VI
Divizia Națională Juniori	1			1
Turneu Final U14				1
TOTAL	16	10	19	16

Centralizarea rezultatelor competiționale 2023-2024

ATLETISM				
Locul Competiția	I	II	III	IV-VI
Campionate Internaționale		1		
Campionate Naționale	4	6	5	4
Campionat Școlar		1	1	1
Competiții Oficiale și copii	6	10	6	4
GIMNASTICĂ				
Locul Competiția	I	II	III	IV-VI
Competiții internaționale				
Campionate Naționale	6	4	6	9
Campionat Școlar		1	1	3
Competiții Oficiale	9	10	10	15
RUGBY				
Locul Competiția	I	II	III	IV-VI
Divizia Națională Juniori	1		1	
Turneu Final U14				
TOTAL	26	33	30	36

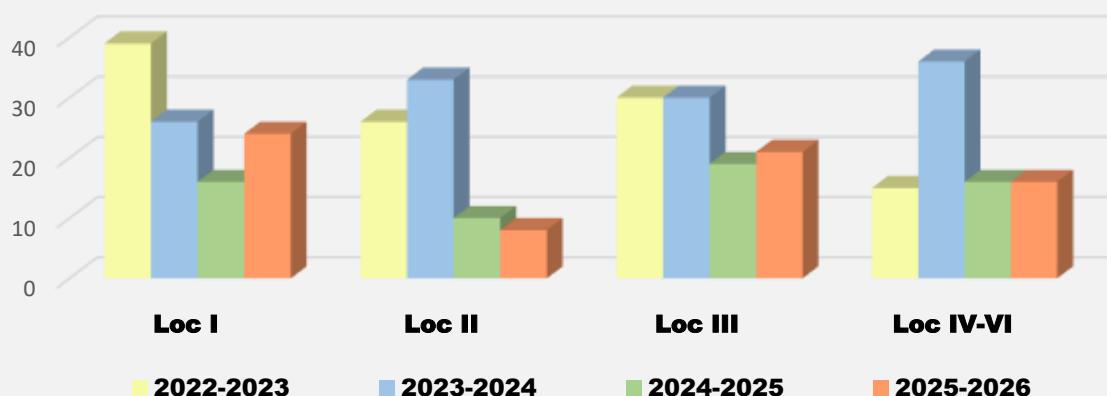
Centralizarea rezultatelor competiționale 2022-2023

ATLETISM				
Locul Competiția	I	II	III	IV-VI
Campionate Internaționale				
Campionate Naționale	4	4	4	
Competiții Oficiale și copii	2	2	3	
GIMNASTICĂ				
Locul Competiția	I	II	III	IV-VI
Competiții internaționale				
Campionate Naționale	4	5	4	5
Campionat Școlar	6	1	7	9
Competiții Oficiale	21	20	11	1
RUGBY				
Locul Competiția	I	II	III	IV-VI
Divizia Națională Juniori	2		1	
Turneu Final U14				
TOTAL	39	26	30	15

Centralizarea rezultatelor competiționale 2022-2026

ATLETISM				
Locul Competiția	I	II	III	IV-VI
Campionate Internaționale	2	3	1	
Campionate Naționale	15	11	14	8
Campionat Școlar	1	1	18	2
Competiții Oficiale și copii	19	18	9	6
GIMNASTICĂ				
Locul Competiția	I	II	III	IV-VI
Competiții internaționale	3		2	9
Campionate Naționale	15	11	13	28
Campionat Școlar	6	2	8	12
Competiții Oficiale	39	37	34	16
RUGBY				
Locul Competiția	I	II	III	IV-VI
Divizia Națională Juniori	5		2	2
Turneu Final U14				3
TOTAL	105	83	101	86

Reprezentarea grafică a rezultatelor competiționale 2022-2026



Se observă o diferență destul de mare a rezultatelor din anii 2022-2023, 2023-2024 și anii 2024-2025, 2025-2026. Aceste diferențe sunt direct proporționale cu scăderea finanțării cluburilor sportive școlare și cu eliminarea junioarelor III din Campionatul Național Școlar la gimnastică artistică.

În anul 2022 -2023 s-au obținut 110 medalii, în 2023-2024 s-au obținut 125 medalii, în anul 2024-2025 s-au obținut, iar în acest an 69 medalii.

REZULTATE COMPETIȚII NAȚIONALE ȘI INTERNAȚIONALE ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026

ATLETISM				
Nr. crt	Elev/echipă	Profesor coordonator	Locul obținut	Competiția
1	BISTRICEANU ȘTEFANIA 4*200 M ,U14	Bolgar Lucian Pavel	III	CUPA DE IARNĂ COPII, BACĂU , 13-14.12.2025
2	PETREA MARIA SOFIA 4*200 M ,U14	Bolgar Lucian Pavel	III	CUPA DE IARNĂ COPII, BACĂU , 13-14.12.2025



3	MACOVEI YANIS ANDREI 4*200 M ,U14	Bolgar Lucian Pavel	III	CUPA DE IARNĂ COPII, BACĂU , 13-14.12.2025
4	FILIMON IANIS GABRIEL 4*200 M ,U14	Bolgar Lucian Pavel	III	CUPA DE IARNĂ COPII, BACĂU , 13-14.12.2025
5	PETREA MARIA SOFIA 800 M F,U14	Bolgar Lucian Pavel	III	CUPA DE IARNĂ COPII, BACĂU , 13-14.12.2025
6	FILIMON IANIS GABRIEL 1500 M ,U14	Bolgar Lucian Pavel	III	CUPA DE IARNĂ COPII, BACĂU , 13-14.12.2025
7	FILIMON IANIS GABRIEL 800 M ,U14	Bolgar Lucian Pavel	II	CUPA DE IARNĂ COPII, BACĂU , 13-14.12.2025
8	HELGIU SEBASTIAN 50 M ,U10	Bolgar Lucian Pavel	I	CUPA DE IARNĂ COPII, BACĂU , 13-14.12.2025
9	HELGIU SEBASTIAN 200 M ,U10	Bolgar Lucian Pavel	I	CUPA DE IARNĂ COPII, BACĂU , 13-14.12.2025
10	HALAPCIUC ANDREI ȘTEFAN	Bolgar Lucian Pavel	I	CAMPIONATUL NAȚIONAL DE CROS 10.2025, POIANA STAMPEI , JUD. SUCEAVA
11	OPREA LUIZA	Bolgar Lucian Pavel	III-1500 F-U18	MEMORIALUL DORIN MELINTE, BACĂU, 7- 8.02.2026
12	PETREA MARIA SOFIA	Bolgar Lucian Pavel	II-400 F- U16	MEMORIALUL DORIN MELINTE, BACĂU, 7- 8.02.2026
13	ROȘCA CRISTIAN ȘTEFAN	Bolgar Lucian Pavel	III-800 M-U12	MEMORIALUL DORIN MELINTE, BACĂU, 7- 8.02.2026
14	MACOVEI YANIS ANDREI	Bolgar Lucian Pavel	III-400 M-U16	MEMORIALUL DORIN MELINTE, BACĂU, 7- 8.02.2026
15	HELGIU SEBASTIAN 200 M ,U11	Bolgar Lucian Pavel	I	CUPA MICUL ATLET, BACĂU , 28.02-01.03.2026
16	HELGIU SEBASTIAN 50 M ,U11	Bolgar Lucian Pavel	I	CUPA MICUL ATLET, BACĂU , 28.02-01.03.2026
17	HALAPCIUC ANDREI ,SEMIMARATON, U20	Bolgar Lucian Pavel	I	CAMPIONATUL NAȚIONAL DE SEMIMARATON , U20, 26.04.2026, București



18	HALAPCIUC ANDREI ,6000 m, U20	Bolgar Lucian Pavel	I	CUPA ROMÂNIEI DE CROS, ETAPA FINALĂ, U20, BOTOȘANI, 18-19.04.2026
19	ANTOCHE ANDREI, 800M	Bolgar Lucian Pavel	III	CAMPIONATUL NAȚIONAL ȘCOLAR, 28-31.05.2026, BUCUREȘTI
20	ANTOCHE ANDREI, 1500M	Bolgar Lucian Pavel	III	CAMPIONATUL NAȚIONAL ȘCOLAR, 28-31. 05. 2026, BUCUREȘTI
21	HALAPCIUC ANDREI ,21 km, U20	Bolgar Lucian Pavel	I	GALL LAJOS FUTONAP 16.05.2026
22	CAZACU FLAVIUS IUSTIN	Bolgar Lucian Pavel	II-800 M	VERA NIKOLIC MEETING, KRUSEVAC, 10.06.2006
23	CAZACU FLAVIUS IUSTIN	Bolgar Lucian Pavel	I-800 M	CAMPIONATELE INTERNAȚIONALE DE ATLETISM ALE ROMÂNIEI , CRAIOVA, 6-7 IUNIE 2026
24	HALAPCIUC ANDREI	Bolgar Lucian Pavel	II-5000 M	CAMPIONATELE INTERNAȚIONALE DE ATLETISM ALE ROMÂNIEI , CRAIOVA, 6-7 IUNIE 2026
25	HALAPCIUC ANDREI	Bolgar Lucian	I-5000M	CAMPIONATUL NAȚIONAL U20 CRAIOVA 5-6 IULIE 2026
26	CAZACU FLAVIUS IUSTIN	Bolgar Lucian	I-800 m	CAMPIONATUL NAȚIONAL U20 CRAIOVA 5-6 IULIE 2026
27	CAZACU FLAVIUS IUSTIN	Bolgar Lucian	I-800 m	CAMPIONATUL BACANIC JUN. CRAIOVA 11 IULIE 2026

GIMNASTICĂ

Nr. crt	Elev/echipă	Profesor coordonator	Locul obținut	Competiția
1	CHIRVASE ANISIA	Panaite Sebastian Fotache Paula	III - Paralele	Campionatul Național Individual al Junioarelor III,II,I , Deva, 29.10-01.11.2025
2	Echipa JUN III, Niv 6 PRISECARU	Panaite Sebastian Fotache Paula	III - Echipa	Campionatul Național Individual al Junioarelor III și II,Etapa I,



	ANDREEA NĂSTASE BRIANA CHIRVASE ANISIA ZURBA ANISIA PLETOSU RAISA			22-25 aprilie 2026, Deva
3	Echipa JUN III, Niv 7 PROȚOP DENISIA SAVA ADELINA TODERAȘC ANASTASIA GHECIU TEODORA PRISECARU ADELINA	Iordache Ana Maria Iordache Liviu Crupenschi George	I -Echipa	Campionatul Național Individual al Junioarelor III și II, Etapa I, 22-25 aprilie 2026, Deva
4	TODERAȘC ANASTASIA J III, N 7	Iordache Ana Maria Iordache Liviu Crupenschi George	II - Individu al Compus,	Campionatul Național Individual al Junioarelor III și II, Etapa I, 22-25 aprilie 2026, Deva
5	Echipa JUN III, Niv 6 PRISECARU ANDREEA NĂSTASE BRIANA CHIRVASE ANISIA ZURBA ANISIA PLETOSU RAISA	Panaite Sebastian Fotache Paula	I-Echipa	Cupa de Gimnastică "Andreea Răducan", Ediția a IV-a 16-17.05. 2026, Bârlad
6	Echipa JUN III, Niv 7 PROȚOP DENISIA SAVA ADELINA TODERAȘC ANASTASIA GHECIU TEODORA PRISECARU ADELINA	Iordache Ana Maria Iordache Liviu Crupenschi George	I -Echipa	Cupa de Gimnastică "Andreea Răducan", Ediția a IV-a 16-17.05. 2026, Bârlad
7	GHECIU TEODORA J III, N 7	Iordache Ana Maria Iordache Liviu Crupenschi George	I - Individu al Compus	Cupa de Gimnastică "Andreea Răducan", Ediția a IV-a 16-17.05. 2026, Bârlad
8	GHECIU TEODORA J III, N 7	Iordache Ana Maria Iordache Liviu Crupenschi George	II- Paralele	Cupa de Gimnastică "Andreea Răducan", Ediția a IV-a 16-17.05. 2026, Bârlad
9	GHECIU TEODORA J III, N 7	Iordache Ana Maria Iordache Liviu	I-Bârnă	Cupa de Gimnastică "Andreea Răducan", Ediția a IV-a



		Crupenschi George		16-17.05. 2026, Bârlad
10	GHECIU TEODORA J III, N 7	Iordache Ana Maria Iordache Liviu Crupenschi George	III-Sol	Cupa de Gimnastică "Andreea Răducan", Ediția a IV-a 16-17.05. 2026, Bârlad
11	TODERAȘC ANASTASIA J III, N 7	Iordache Ana Maria Iordache Liviu Crupenschi George	I - Sărituri	Cupa de Gimnastică "Andreea Răducan", Ediția a IV-a 16-17.05. 2026, Bârlad
12	TODERAȘC ANASTASIA J III, N 7	Iordache Ana Maria Iordache Liviu Crupenschi George	I- Paralele	Cupa de Gimnastică "Andreea Răducan", Ediția a IV-a 16-17.05. 2026, Bârlad
13	PROȚOP DENISIA J III, N 7	Iordache Ana Maria Iordache Liviu Crupenschi George	III-Bârnă	Cupa de Gimnastică "Andreea Răducan", Ediția a IV-a 16-17.05. 2026, Bârlad
14	CHIRVASE ANISIA J III, N 6	Panaite Sebastian Fotache Paula	III- Individu al Compus ,	Cupa de Gimnastică "Andreea Răducan", Ediția a IV-a 16-17.05. 2026, Bârlad
15	CHIRVASE ANISIA J III, N 6	Panaite Sebastian Fotache Paula	II- Sărituri,	Cupa de Gimnastică "Andreea Răducan", Ediția a IV-a 16-17.05. 2026, Bârlad
16	CHIRVASE ANISIA J III, N 6	Panaite Sebastian Fotache Paula	III-Bârnă	Cupa de Gimnastică "Andreea Răducan", Ediția a IV-a 16-17.05. 2026, Bârlad
17	CHIRVASE ANISIA J III, N 6	Panaite Sebastian Fotache Paula	II-Sol	Cupa de Gimnastică "Andreea Răducan", Ediția a IV-a 16-17.05. 2026, Bârlad
18	PLETOSU RAISA J III, N 6	Panaite Sebastian Fotache Paula	III-Sol	Cupa de Gimnastică "Andreea Răducan", Ediția a IV-a 16-17.05. 2026, Bârlad
19	SCHINEANU LARA J II, N 5	Panaite Sebastian Fotache Paula	III - Sărituri	Cupa de Gimnastică "Andreea Răducan", Ediția a IV-a 16-17.05. 2026, Bârlad
20	CHIRVASE ANISIA J III, N 6	Panaite Sebastian Fotache Paula	IV- Individu al	Cupa Internațională Nadia Comăneci, Perfect 10 , Onești, 29-31.05.2026



			Compus IV - sărituri	
21	GHECIU TEODORA J III, N 7	Iordache Ana Maria Iordache Liviu Crupenschi George	III – bârnă	Cupa Internațională Nadia Comănești, Perfect 10 , Onești, 29-31.05.2026
22	GHECIU TEODORA J III, N 7	Iordache Ana Maria Iordache Liviu Crupenschi George	III-sol IV- Individu al	Cupa Internațională Nadia Comănești, Perfect 10 , Onești, 29-31.05.2026
23	TODERAȘC ANASTASIA J III, N 7	Iordache Ana Maria Iordache Liviu Crupenschi George	I-Sărituri IV- Individu al	Cupa Internațională Nadia Comănești, Perfect 10 , Onești, 29-31.05.2026
24	TODERAȘC ANASTASIA J III, N 7	Iordache Ana Maria Iordache Liviu Crupenschi George	V- Individu al	Cupa Internațională Nadia Comănești, Perfect 10 , Onești, 29-31.05.2026
25	Echipa JUN III, Niv 7 PROȚOP DENISIA SAVA ADELINA TODERAȘC ANASTASIA GHECIU TEODORA PRISECARU ADELINA	Iordache Ana Maria Iordache Liviu Crupenschi George	I -Echipa	Campionatul Național Individual al Junioarelor III și II, Etapa II, 11-14 iunie 2026, Deva
26	Echipa JUN III, Niv 6 PRISECARU ANDREEA NĂSTASE BRIANA CHIRVASE ANISIA ZURBA ANISIA PLETOSU RAISA	Panaite Sebastian Fotache Paula	III- Echipa	Campionatul Național Individual al Junioarelor III și II, Etapa II, 11-14 iunie 2026, Deva

RUGBY				
Nr. crt	Elev/echipă	Profesor coordonator	Locul obținut	Competiția
1	ECHIPA U20	Ibanescu Florin	I	Turneul Final DNJ U20 06.2026, BUCUREȘTI
2	ECHIPA U18	Ibanescu Florin	IV	Turneul Final DNJ U18 06.2026, CONSTANȚA
3	ECHIPA U16	Popa Ciprian	VII	Turneul Final DNJ U16 06.2026, CONSTANȚA
4	ECHIPA U14	Motrea Costin Isac Ionuț	VIII	Turneul Final DNJ U14 06.2026, BAIJA MARE

Activitate competițională

În anul 2025-2026 am avut 205 sportivi angrenați în competițiile naționale și zonale, dintre care 117 participanți în Competițiile Naționale. Palmaresul unității noastre pe anul 2025-2026 este de 53 medalii astfel:

- 🏆 **7 medalii internaționale** obținute la competițiile oficiale (3 de aur, 2 de argint și 2 de bronz), organizate federațiile de specialitate
- 🏆 **14 medalii naționale** obținute la Campionatele Naționale Oficiale organizate de MEN și Federațiile de Specialitate (7 de aur, 1 de argint și 4 medalii de bronz).
- 🏆 **32 medalii la competiții oficiale aflate în calendarul oficial al** (9 de aur, 7 de argint și 16 de bronz).

1. Secția atletism a avut angrenați în competiții 10 sportivilor care au reușit să obțină un total de 27 medalii dintre care: 4 internaționale, 7 naționale și 17 medalii în competițiile zonale.

Anul acesta s-au remarcat sportivii **Cazacu Flaviul și Halapciuc Andrei** care au obținut rezultate excelente la nivel național și internațional, primul dintre sportivi este Campion Balcanic 2026 în proba de 800m și este calificat la Campionatul Mondial 2026.

2. Secția gimnastică a avut angrenate în competițiile 59 sportive, dintre care 11 în competițiile naționale, echipa de 5 sportive junioare III, nivel 7, o echipă de 5 sportive junioare III,



nivel 6, și o sportivă junioară II, nivel 5 care au reușit să obțină 24 medalii dintre care 3 internaționale, 6 medalii naționale și 15 medalii la competițiile oficiale naționale.

Sportivele care s-au remarcat în activitatea competițională sunt **Chirvase Anisia, Toderășc Anastasia și Gheciu Teodora** care au obținut 3 medalii –una de aur și 2 de bronz la competiția internațională ”Cupa Nadia Comăneci –Perfect 10”, și împreună cu celelalte colege 14 locuri 4-8.

Sportivele **Giușcă Miriam și Căldăraru Ecaterina**, multiple campioane naționale în anii anteriori, începând din ianuarie 2026 sunt componente ale lotului național de junioare care s-a format la Deva.

Miniam Giușcă a fost selectată în echipa reprezentativă a României la competiția internațională Rising Stars, desfășurată în perioada 10-12 iulie 2026, competiție la care echipa României a câștigat medalia de aur. Deasemenea în probele individuale gimnastă bârlădeancă a adjudecat 3 medalii de argint: la paralele, bârnă și individual compus.

3. Secția rugby a participat cu 4 echipe în Divizia Națională a Juniorilor, obținând o medalie de aur la U 20, locul IV la U18, locul VII la U 16 și locul VIII la U14 +.

Deasemenea am avut 3 sportivi convocați în lotul național al României la categoria U 18: **Cotoranu David, Savin Ștefan și Cotuna Maximus**.

II.6. Diagnoza mediului extern – Analiza PESTEL

Societatea românească cunoaște în prezent un proces de profunde transformări care afectează toate sferele vieții sociale, motiv pentru care se caută tot mai insistent cele mai eficiente forme de adaptare a structurilor sistemului de învățământ la cerințele actuale, dar și de perspectivă ale societății.

Analiza PESTEL ne ajută să identificăm influențele pe termen mediu asupra unității noastre și astfel contribuie la orientarea viziunii și stabilirea misiunii unității. Această formă de analiză contribuie la conturarea impactului și identificarea tendințelor generale ale celor cinci stimuli majori ai schimbării : Politic, Social, Economic, Tehnologic, Ecologic și Legislativ.

Politica educațională la nivel național este reglementată de următoarele acte normative: Legea învățământului, Statutul personalului didactic, Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

Ministerul Educației și Cercetării elaborează documente oficiale care reglementează aplicarea politicii educaționale, trasează liniile directoare de punere în practică a reformei învățământului.

Toate aceste documente normative au în vedere idealul educațional: eficiență, flexibilitate, decongestionare, compatibilitate cu normele europene.

Proiectarea are o abordare curriculară, centrată în principal pe obiective și mai puțin pe conținuturi, de aici și marea varietate de manuale și materiale alternative, un rol important revenind cadrelor didactice în selecționarea lor la nivel național, zonal și local.

Politica educațională la nivel județean este coordonată de Inspectoratul Școlar Județean Vaslui, de Casa Corpului Didactic Vaslui și de Centrul de Asistență Psihopedagogică Vaslui, instituții care se implică permanent în îndrumarea și acordarea de asistență psihopedagogică specializată unităților de învățământ din județ.

Politicile educaționale la nivel național se bazează pe principiul descentralizării, decongestionării, eficienței, a egalizării șanselor și compatibilizării cu standardele internaționale;

Îndeplinirea standardelor în învățământ poate fi garantată numai dacă se adoptă o politică coerentă de asigurare a calității în educație;

Este necesară definirea precisă a rolului statului și a modului coerent de acțiune al acestuia în domeniul învățământului;

Precizarea condițiilor autonomiei și definirea rolului activ al descentralizării sunt esențiale pentru stabilirea traiectului strategic pe termen lung și mediu;

Clubul Sportiv Școlar Bârlad a dobândit autonomie asupra curriculum-ului adaptat flexibil la nevoile copiilor și aptitudinilor pe care le au și de experiență didactică ale profesorilor-antrenori

Autoritățile locale din municipiul Bârlad sprijină politica educațională.

Economic, județul Vaslui se confruntă cu grave probleme. Majoritatea întreprinderilor de stat și-au modificat statutul, contribuind astfel la modificări legate de locul de muncă, creșterea șomajului și scăderea alarmantă a nivelului de trai. Municipiul Bârlad a suferit un puternic declin economic prin scăderea drastică a activității în domeniu.

Conform indicelui de dezvoltare umană și a PIB, regiunea se situează pe ultimul loc în țară ca nivel de dezvoltare economică și socială, fiind considerată zona cu cel mai ridicat grad de sărăcie și cu cel mai mic număr de investitori.

Structura industrială este foarte fragilă având în vedere cerințele obiective ale unei economii de piață.

Resursele financiare alocate de la bugetul local sunt insuficiente pentru susținerea unui învățământ modern, orientat spre valori europene. Numărul programelor de finanțare externă este mic, iar investițiile străine se lasă încă mult așteptate.

În prezent se derulează proiectul “Dezvoltarea Parteneriatelor Locale și Regionale în Regiunea de Nord-Est a României”, susținut de Guvernul Marii Britanii, prin departamentul pentru Dezvoltare Internațională.

Obiectivul acestui proiect este reducerea sărăciei, a marginalizării sociale, a abandonului școlar și educarea copiilor de etnie romă, precum și crearea unui centru educațional care va funcționa după standardele și normele internaționale.

Fondurile alocate de Inspectoratul Școlar Județean Vaslui pentru dotări și achiziții în unitate, acoperă necesitățile obiective, s-a reușit amenajarea corespunzătoare a spațiului educațional și îmbogățirea bazei materiale;

Resursele materiale și economice limitate ale zonei și slaba exploatare turistică a localității, nu favorizează obținerea de locuri de muncă în rândul părinților ceea ce influențează puterea de cumpărare și nivelul de trai scăzut al familiei;

Obținerea de resurse extrabugetare cu sprijinul federațiilor de specialitate- având proiectele de la rugby (CNOPJ) și gimnastica (BOPJ), burse atletism, ne ajută foarte mult în realizarea obiectivelor propuse și în sprijinirea sportivilor performeri;

Eforturile unității alături de ISJ Vaslui și comunitatea locală sunt îndreptate spre sprijinirea sportului și sportivilor, pentru parcurgerea cu ritmicitate a etapelor spre marea performanță.

Social, asistăm la o polarizare, un număr redus de oameni realizând venituri foarte mari, iar restul populației trăind la limita inferioară sau sub pragul de subzistență. Ajutorul social acordat de comunitatea locală este insuficient unui trai decent.

Sărăcia se manifestă atât în rândurile tinerilor, care se confruntă cu lipsa locurilor de muncă sau cu salarii foarte mici, lipsa locuințelor, cât și în rândul vârstnicilor, care au pensii mici.

Îngrijorător este fenomenul migrației forței de muncă tinere către orașele mai mari, către țările Uniunii Europene. În aceste condiții, unii copii rămân fără ocrotirea părinților, sarcina educației revenind bunicilor sau unei rude.

De aceea se înregistrează rezultate slabe la învățătură, absenteism, abandon școlar, creșterea gradului de violență în rândul tinerilor.

Ramurile sportive pe care le practicăm în cadrul clubului(atletism, gimnastică și rugby) – sunt o tradiție în orașul nostru, avem o bază sportivă modernă, cadre didactice bine pregătite, activitatea noastră este extra-școlară și cel mai important – pregătirea sportivă este gratuită, fapt pentru care:

- Majoritatea copiilor și elevilor provin din familii cu un nivel scăzut de trai;
- Copiii indiferent de statutul lor social, etnie, orientare religioasă, sunt cuprinși în grupele secțiilor noastre cu drepturi egale, fără discriminare de orice fel;
- Toți sportivii au acces la serviciile de calitate din unitate, cu respectarea drepturilor fundamentale ale copilului.

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ, contribuind la o mai bună înțelegere a învățării și evaluării randamentului sportivilor atât în antrenamente,cât și în competiții. Analizele video reprezintă o resursă tehnologică importantă în procesul instructiv-educativ.

Populația Bârladului se bucură de conectare la rețele de televiziune, telefonie și internet. Există 2 posturi locale de televiziune, care realizează periodic emisiuni în care sunt dezbătute problemele bârlădenilor. Există și două posturi locale de radio.

Clubul Sportiv Școlar Bârlad este o bază sportivă modernă, dotată cu aparatură sportivă necesară desfășurării unei activități sportive de cea mai înaltă clasă pentru toate ramurile sportive ale clubului;

Unitatea dispune de laptopuri, PC-uri, copiatoare, scanere, telefon cu fax – necesare desfășurării activității secretariat și contabilitate, dar și personalului didactic;

Unitatea mai dispune de spații pentru cazare și masă (minihotel sportiv modern) – cu toate utilitățile, televiziune și internet;

Toate cele trei obiective pe care le are clubul (sala gimnastică, baza sportivă, minihotel) sunt dotate cu sisteme de supraveghere pentru incendiu și efracție - monitorizate;

Ecologic, Bârladul se confruntă cu poluarea pârâului Valea Seaca, ce tranzitează central localității. Aici deversează zilnic gunoaiile, resturile menajere sau reziduurile din instalațiile

sanitare ale locuințelor din apropiere. Fenomenul este accentuat și de canalizarea deficitară a rețelei stradale. Nu se execută lucrări de decolmatare sau regularizare a albiei.

Educația ecologică a cetățenilor lasă de dorit. Comunitatea locală a amplasat coșuri de gunoi sau alte spații de depozitare a deșeurilor, dar acestea sunt folosite rar. Un alt fenomen al lipsei de educație ecologică este cel al ruperii copacilor plantați de-a lungul străzilor principale. În general, spiritul civil lasă de dorit.



Toate acestea exprimă necesitatea imperioasă a unei educații civice și ecologice susținute, la nivelul copiilor, și prin intermediul lor, la nivelul maturilor. Clubul Sportiv Școlar Bârlad funcționează într-o zonă puțin poluată;

Prin activitatea pe care o desfășurăm, promovăm un mediu sănătos, majoritatea activităților le desfășurăm în aer liber de aceea, sportivii noștri sunt angrenați la propriu în activități de amenajare și întreținere a spațiilor verzi din incinta unității;

Legislativ CSS Bârlad funcționează conform următoarelor :

- Legea Educației Naționale 198/2023;
- Legea 141 / 2025
- Legea Educației Naționale 1/2011;
- Legea 128/1997 privind Statutul Personalului didactic si Legea 349/2004 pentru modificarea și completarea Legii 128/1997 privind Statutul personalului didactic;
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- O.M.E.C.T.S. nr. 6224 / 2023 cu privire la Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

II.7. Diagnoza mediului intern- Analiza SWOT

Clubul Sportiv Școlar Mun. Bârlad își desfășoară activitatea în conformitate cu Legea Învățământului și Statutul Personalului Didactic, Hotărâri ale Guvernului României, precum și alte acte normative emise de Ministerul Educației și Cercetării.

Clubul Sportiv Școlar Mun. Bârlad este o instituție de învățământ preuniversitar extrașcolar de stat în care sunt cuprinși copii, elevii din ciclurile preșcolar, primar, gimnazial și liceal, își concentrează toate resursele și eforturile pentru a realiza interacțiunea cu mediul social, cultural și economic. Menținerea clubului sportiv școlar se face prin atragerea copiilor, mai ales în condițiile scăderii dramatice a populației școlare, prin promovarea politicii educaționale și modernizarea procesului instructiv-educativ, prin implementarea noilor Tehnologii de Informare și Cunoaștere.

Unitatea noastră de învățământ are ca finalități educaționale formarea personalități umane prin:

- Dezvoltarea liberă, integrală a individualității umane, formarea personalității autonome și creative;
- Renunțarea la caracterul excesiv teoretizant al programelor și manualelor, creșterea caracterului aplicativ al cunoștințelor;
- Însușirea cunoștințelor științifice, a valorilor culturii naționale și universale;
- Educarea în spiritul respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității și toleranței, al schimbului liber de opinii;
- Cultivarea sensibilității față de problematica umană, față de valorile moral-civice, a respectului pentru natură și mediul înconjurător;
- Dezvoltarea armonioasă a individului prin educație fizică, educație igienico-sanitară;
- Profesionalizarea generației tinere pentru activități diversificate și utile, producătoare de bunuri materiale și spirituale;
- Cultivarea dragostei față de țară și trecutul ei istoric.

Analiza SWOT

Este principalul instrument utilizat pentru realizarea diagnozei mediului intern.

1. Resurse umane	
Puncte Tari	Puncte Slabe
- Toate din cadrele didactice sunt specializate pe ramura sportivă, sunt devotate și implicate în pregătirea sportivilor. - 80% dintre cadrele didactice sunt foști sportivi de performanță. - 66,66% din cadrele didactice încadrate au gradul didactic I și 80% sunt titulare pe post. - Cadre didactice membre în comisii la nivelul inspectoratului județean și în comitetele naționale în cadrul federațiilor. - Personal didactic auxiliar implicat și calificat. - Sportivi cu rezultate de excepție la nivel național și internațional la toate secțiile. - CNOPJ Rugby și sportivi în loturile olimpice	- Slaba participare la procesul de formare continuă acreditată a cadrelor didactice cu gr. I - Bază de selecție din ce în ce mai scăzută calitativ și cantitativ - Lipsa recompensării antrenorilor cu rezultate deosebite la nivel de unitate. - Slaba eficiență a activităților on-line - Personal de îngrijire insuficient - Lipsa pedagog la CNOPJ Rugby - Lipsa unui post de șofer pentru microbuzul din dotare - Lipsa personalului medical
Oportunități	Amenințări
- Existența cursurilor și webinarilor de specialitate organizare de federațiile sportive. - Existența unei oferte bogate de formare profesională din partea CCD - Extinderea bazei de selecție în comunele limitrofe - Cooptarea foștilor sportivi în activitățile clubului (ca voluntari sau pentru susținerea examenului de arbitri) - Cooptarea profesorilor de educație fizică din școli în procesul de selecție.	- Legislație nestimulativă din punct de vedere financiar, pentru sportivi și antrenori. - Lipsa specializărilor pe ramură sportivă în cadrul universităților. - Interes scăzut al cadrelor didactice pentru titularizare în învățământul suplimentar sportiv - Rată mare de abandon la grupele de începători din cauza situației epidemiologice. - Scăderea interesului pentru sportul de performanță în rândul tinerilor.

2. Resurse materiale	
Puncte Tari	Puncte Slabe
- Existența a două baze sportive proprii cu dotări specifice : sală de gimnastică, două terenuri de rugby omologate, pistă de atletism multifuncțională, miniteren sintetic, sală de forță.	- Lipsa unui teren acoperit care să permită buna desfășurare a antrenamentelor sportive în sezonul rece la secțiile de atletism și rugby. - Condiții precare în vestiarele sportivilor și antrenorilor (mobiliu învechit, pardoseală



- Existența a doua autovehicule respectiv, microbuz 16+1 și Dacia Lodgy cu un nr. de 7 locuri, necesare deplasărilor la competiții și aprovizionarea cantinei - Existența spațiului de cazare și masă CSS Bârlad cu un număr de 38 locuri, cu ajutorul căror se pot realiza venituri proprii	- alunecoasă pe hol). - Lipsa unui cabinet medical. - Lipsa materialelor/ instalațiilor didactice auxiliare atractive și diversificate pentru grupele de începători. - Microbuz de 16+1 nefuncțional. - Accentuarea uzurii morale și fizice echipamentelor sportive, aparaturii metodice;
Oportunități	Amenințări
- Posibilitatea organizării cantonamentelor/ taberelor sportive pe perioada vacanțelor pentru sporirea veniturilor proprii - Posibilitatea dezvoltării bazei materiale cu ajutorul resurselor extrabugetare. - Identificarea și accesarea programelor de finanțare nerambursabilă. - Identificarea unor potențiali sponsori dispuși să investească în baza sportivă .	- Numărul redus al agenților economici prosperi care să fie interesați în sprijinirea sportului. - Costuri ridicate de întreținere ale bazelor sportive. - Costurile ridicate ale aparaturii și materialelor didactice moderne necesare procesului instructiv-educativ. - Uzarea rapidă a echipamentelor de competiție.

3. Oferta educațională

Puncte Tari	Puncte Slabe
- Pregătirea sportivilor este gratuită, la fel și deplasările în competițiile oficiale - Existența programelor de clasificare naționale și baremelor federațiilor pe ramuri sportive. - Existența programelor de pregătirea suplimentară a sportivilor capabili de performanțe deosebite. - Existența CNOPJ Rugby. - Existența BOPJ la secția de atletism. - Existența sportivi în lotul național –secția gimnastică - Existența dublei legitimări la secția de atletism. - Realizarea schimburilor de experiență între cluburi/secții. - Experiențe în organizarea de competiții la nivelul secțiilor de gimnastică și rugby.	- Lipsa mijloacelor de refacere a capacității de efort. - Lipsa posibilității dezvoltării unui curriculum la decizia școlii. - Deficiența privind realizarea proiectelor educaționale - Dificultatea modificării planului de școlarizare în concordanță cu nevoile reale ale clubului. - Neimplicarea cadrelor didactice în elaborarea proiectelor educaționale - Neimplicarea unor cadre didactice în activități extrașcolare.
Oportunități	Amenințări
- Realizarea de proiecte educaționale locale, județene, interjudețene și naționale. - Protocol de colaborarea cu părinții în scopul implicării lor creșterea calității vieții copiilor și pentru dezvoltarea carierei sportive a copiilor . - Organizarea unor competiții internaționale.	- Apariția cluburilor cu profil sportiv particular. - Oferta negativă a străzii. - Orarul școlar prea încărcat al elevilor. - Sistemul de predare on-line. - Lipsa interesului părinților și tinerilor pentru performanța sportivă.



4. Comunitatea și parteneriate

Puncte Tari	Puncte Slabe
- Imaginea buna a clubului datorită rezultatelor competiționale ale sportivilor și antrenorilor noștri de-a lungul timpului. - Colaborare bună cu autoritățile locale, școlile grădinițele. și federațiile de specialitate - Colaborarea bună dintre cadrele didactice ale clubului sportiv și federațiile de specialitate.	- Lipsa unui site adecvat de promovare în mediul on-line a activității clubului. - Dificultăți în implicare părinților și a elevilor în activitățile extrașcolare. - Dificultăți în atragerea sponsorilor, firmelor particulare, companiilor care să sprijine financiar activitățile clubului.
Oportunități	Amenințări
- Intensificarea activității de promovare imaginii clubului în mediul on-line - Existența unor posibilități de parteneriate cu cluburi naționale și internaționale. - Posibilitatea realizării schimburilor de experiență cu alte cluburi la internațional și competițiilor oficiale și amicale. - Dezvoltarea culturii organizaționale prin ceremonii aniversare, premiere și promovare a sportivilor cu rezultate excepționale.	- Ignoranța populației privind importanța practicării sportului de la vârste fragede. - Existența unei mentalități eronate în ceea ce privește practicarea sportului de performanță. - Medalitate eronată a populației că pregătirea gratuită a sportivilor presupune și o calitate slabă a procesului de instruire.

5. Managementul instituțional

Puncte Tari	Puncte Slabe
- Abilitățile manageriale dezvoltate ale echipei manageriale (3 din 9 cadre care au ocupat funcția de director) - Funcționarea eficientă a structurilor de conducere și a structurilor de asigurare a calității- CEAC datorită un numărului mic de cadre didactice din unitate.	- Supraîncărcarea fișei postului a personalului de conducere, cadre didactice, cadre didactice auxiliare. - Suprapunerea lucrărilor urgente și termene nerealiste pentru unele lucrări solicitate; - Subfinanțarea sportului la nivel national și județului;
Oportunități	Amenințări
- Posibilitatea implementării managementului colegial și a leadership-ului participativ, ceea ce ar conduce la o sporire a calității actului managerial. - Oferta bogată pentru formarea și perfecționare a membrilor echipei manageriale .	- Schimbările legislative frecvente care nu țin cont de realitatea din sistemul educațional . - Volumul mare de documente /raportări/situații statistice de întocmit, determină scăderea motivației. - Posibilități reduse de modificare planului de școlarizare în concordanță cu nevoile reale ale clubului. - Insuficienta implicare a membrilor C.A. în activitatea managerială a clubului.

III. STRATEGIA DE DEZVOLTARE A CLUBULUI SPORTIV ȘCOLAR BÂRLAD

III. 1. Viziunea

Pornind de la Moto-ul

"Să te cunoști, să te stăpânești, să te învingi, iată frumusețea eternă a sportului... și condițiile succesului tău".

Pierre de Coubertain

Și adaptându-ne în mod firesc cerințele societății de azi și de mâine viziunea C.S.S. Bârlad este de a forma și oferi comunității noastre **"Campioni pentru viață!"**

Clubul Sportiv Școlar Mun. Bârlad este o fereastră deschisă spre lume, o rampă de lansare a tinerei generații spre educația prin sport. Este un club sportiv școlar model, în care elevii și profesorii vor atinge cele mai înalte performanțe sportive în raport direct cu potențialul individual.

Clubul Sportiv Școlar Mun. Bârlad își propune să realizeze o educație care să urmărească în egală măsură, atât dezvoltare morfo-funcțională armonioasă, cât și dezvoltarea abilităților individuale, a competențelor cognitive și socio-emoționale în vederea formării unei personalități creative în startul pentru viață.

Clubul Sportiv Școlar Mun. Bârlad va asigura servicii educaționale profesionale, inovatoare și echitabile, în strânsă legătură cu potențialul motric individual, iar "arena sportivă" va deveni un loc în care tinerii învață să învețe, își formează caracterul și își cultivă talentul și aptitudinile, astfel încât să măsoare să reușească să se autodepășească permanent. Prioritatea școlii sportive este depistarea, pregătirea și șlefuirea sportivilor pentru a obține randamentul maxim în pregătire, să-și atingă potențialul maxim, formându-le capacități, deprinderi și competențe care să le permită să-și găsească locul și menirea socială.

III. 2. Misiunea

Misiunea clubului este să dezvolte o echipă unită și competitivă, care să urmărească utilizarea eficientă a tuturor resurselor în scopul creșterii calității educației oferite tuturor sportivilor noștri. CSS Bârlad are misiunea de a influența semnificativ stilul de viață al sportivilor prin:

- modelare și perfecționare personalității,
- cultivarea valorilor morale și sociale,
- dezvoltarea morfo-funcțională armonioasă,
- dezvoltare inteligenței emoționale
- șlefuirea talentelor pentru înalta performanță.

Clubul Sportiv Școlar Bârlad este un important centru educațional, furnizor permanent de resurse educaționale moderne, care va avea ușile deschise pentru toți elevii, având în vedere că scopul activității sportive este atragerea unui număr cât mai mare de tineri de toate vârstele, pentru practicarea sportului de performanță prin secțiile de care dispunem și obținerea de rezultate răsunătoare pe plan național și internațional și mai ales promovarea unui număr cât mai mare de sportivi la loturi naționale sau cluburi de seniori, dar și pentru acei tineri mai puțin talentați, dar cu dorința și plăcerea de a face mișcare.

CSS Bârlad va oferi elevilor posibilitatea de a-și contura personalitatea, de a-și exprima deschis opiniile, de a crea oportunitatea afirmării lor la vârsta aspirațiilor, de a deschide calea valorilor autentice. Promovăm un mediu educațional de calitate, bazat pe competiție, prietenos în același timp, în care sportivii se simt apreciați, ajutați, încurajați și protejați.

Demersul nostru educațional, alături de familie și comunitate, are ca ideal dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, formarea personalității autonome și creative a tinerilor ce vor deveni apti pentru integrarea socio - culturală și profesională deplină, într-o lume dinamică, supusă unor transformări continue, netezirea drumului către performanța sportivă, descoperirea și formarea tinerelor speranțe ale sportului românesc

III. 3. Valorile

Valorile cheie care stau la baza activității noastre sunt:

Pasiune: să insuflăm tuturor participanților la fenomenul sportive pasiune și dragoste față de sport.

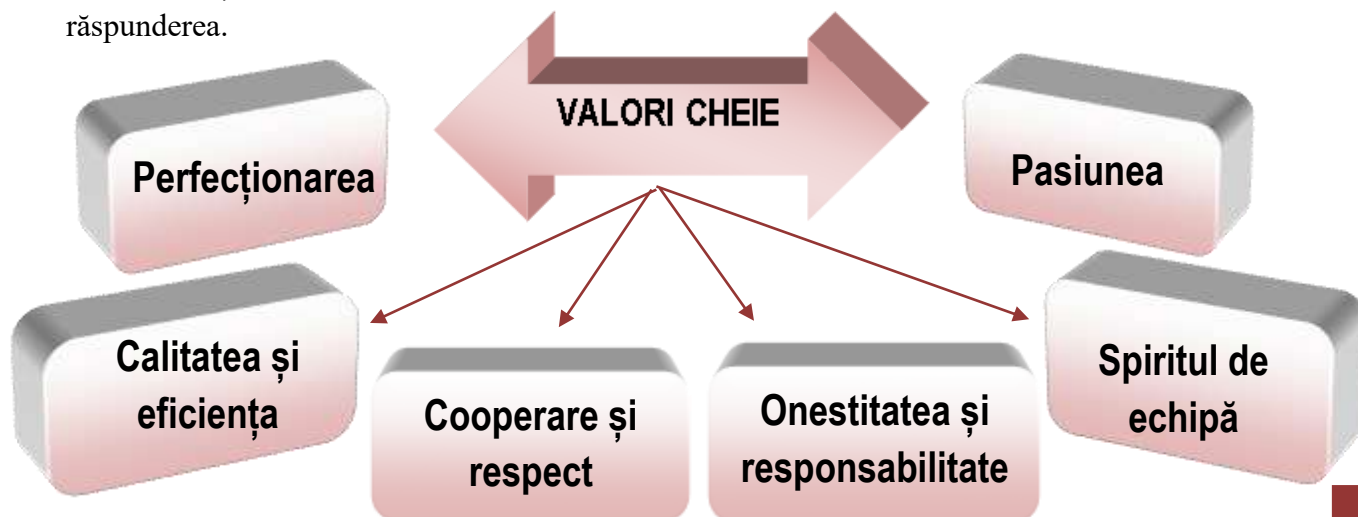
Calitate și eficiență: să furnizăm servicii de calitate, care să contribuie la creșterea calității activității instructiv - educative din școală, prin seriozitate, folosind experiența și implicând toți actorii educaționali.

Spirit de echipă: să dezvoltăm un climat de muncă pozitiv, armonios, bazat pe seriozitate, toleranță și demnitate, dezvoltarea spiritului civic, folosind metode participative și consultative.

Perfecționare: să urmărim perfecționarea continuă a personalului angajat pentru dezvoltarea competențelor profesionale și personale, dotarea cu echipamente, resurse materiale și instrumente de lucru.

Cooperare și respect: să promovăm respectul reciproc și cooperarea, prin colaborarea activă cu părinții, comunitatea și instituțiile cu atribuții în domeniul sportului și al educației.

Onestitate și responsabilitate : să ducem la îndeplinire atribuțiile care ne revin, să ne asumăm răspunderea.



III.4. Tinte și obiective strategice

În ultimii ani, la nivel național, se observă o scădere a interesului copiilor și tinerilor pentru activitatea sportivă de performanță din cauza contextului economic, social și tehnologic, prin urmare corelarea realistă a mediului extern cu mediul intern ne-a oferit direcții pozitive pentru dezvoltarea activității noastre.

Principiul care stă la baza strategiei mele de dezvoltare instituțională este: **Centrarea actului educațional pe SPORTIV pornind de la idealul antic "Kalos Kagathos!"**

Activitatea sportivilor se sprijină pe patru piloni principali:

- oferta educațională
- resursa umană
- resursa materială
- comunitatea locală

Acești piloni trebuie să fie într-o permanentă dezvoltare și comuniune pentru a putea avea randament în realizarea misiunii și obiectivelor noastre.



Țintele și obiectivele strategice propuse pentru dezvoltarea instituțională în următorii 4 ani reprezintă soluții de ameliorare și rezolvare a nevoilor prioritare identificate în urma analizei mediului intern.

Ținte strategice	Obiective specifice
T1. Asigurarea dezvoltării resurselor umane în scopul creșterii calității actului educațional	O1. Angrenarea în procent de 100% a cadrelor didactice în procesul de formare continuă prin încurajarea participării la minim un curs de formare care să le permită ”conectarea” la ultimele noutăți în domeniu. O2. Organizarea evenimentului ”Gala Campionilor” în luna decembrie a fiecărui an pentru recompensarea anuală a tuturor sportivilor și antrenorilor cu rezultate deosebite. O3. Realizarea a minim patru schimburilor de experiență cu instituții cu activitate similară – naționale și internaționale și implementarea modelelor de bune practici.
T2. Dezvoltarea bazei materiale și îmbunătățirea condițiilor de antrenament	O1. Modernizarea 2-5 spații de antrenament/ anexe/ vestiare ale bazei sportive O2. Achiziționarea a minim 3 seturi de echipamente sportive/ instalații auxiliare moderne necesare desfășurării antrenamentelor/ competițiilor. O3. Stimularea cadrelor didactice pentru sporirea resurselor didactice prin acordarea autonomiei în procent de 90% în utilizarea bugetului pentru dotarea secțiilor.
T3. Adaptarea ofertei educaționale în concordanță cu cerințele comunității largite	O1. Organizarea unui număr de minim 3 competițiilor sportive pe an la nivel regional/național. O2. Organizarea unui număr de minim 3 programe educative extrașcolare pe an menite să crească emulația sportivilor și să asigure educația interdisciplinară (stagii de pregătire centralizată, cursuri înot, tabere tematice, ”Summer Camp”) O3. Asigurarea siguranței în sport a copiilor în procent de 90%
T4. Promovarea activității clubului și creșterea prestigiului în comunitatea largită	O1. Creșterea vizibilității clubului la nivelul comunității și în mediul on-line cu 20% mai mult față de ultimul an. O2. Participarea / organizarea la minim un eveniment pe an în vederea promovării activității clubului. O3. Încheierea a minim 8 parteneriate cu instituții educaționale din comunitate largită. O4. Minim 3 clasări pe podiumul național pe an cu sportivii reprezentativi.
T5. Asigurarea transparenței managementului instituțional	O1. Asigurarea transparenței resurselor financiare în procent de 100% - prin elaborarea unui set de priorități unanim acceptat în CA. O2. Identificare și accesarea unui program cu finanțare nerambursabilă pentru dezvoltarea bazei materiale. O3. Asigurarea autonomiei financiare a secțiilor sportive în procent de 90%

Preocuparea pentru asigurarea unor servicii educaționale de calitate, pentru antrenarea și valorificarea superioară a resurselor umane și materiale, ca răspuns la exigențele unei societăți concurențiale care promovează valorile, vor sta la baza întregii activități manageriale.

III.5. Obiectivul general și obiective specifice

Îmbunătățirea accesului sportivilor la un învățământ de calitate prin oferirea unor servicii performante în vederea optimizării dezvoltării individuale a sportivilor.

Obiective Specifice	
Resursă umană	1. Optimizarea pregătirii profesionale a cadrelor didactice
	2. Eficientizarea procesului instructiv-educativ și asigurarea siguranței în sport pentru atragerea sportivilor spre performanță
Resurse materiale	3. Modernizarea, igienizarea și administrarea eficientă a bazelor sportive
	4. Optimizarea utilizării resurselor financiare prin creșterea autonomiei pentru fiecare compartiment/secție
	5. Asigurarea transparenței utilizării resurselor și echitabilității în distribuirea acestora
Ofertă educațională	6. Creșterea numărului de proiecte educaționale pentru sporirea creșterea emulații pentru participarea la pregătire a sportivilor
	7. Diversificarea ofertei educaționale pentru asigurarea accesului unui număr cât mai mare de copii în baza noastră sportivă
Comunitate locală	8. Creșterea numărului de parteneriate în vederea asigurării unei educații de calitate
	9. Promovarea activităților clubului print toate mijloacele la nivel local și național

IV. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

IV.1. Operaționalizarea Țintelor strategice

ȚINTE STRATEGICE	OBIECTIVE STRATEGICE	ETAPE DE APLICARE	RESPONSA-BIL	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
T1. Asigurarea dezvoltării resurselor umane în scopul creșterii calității actului educațional	O1. Angrenarea în procent de 100% a cadrelor didactice în procesul de formare continuă	(S) Analiza nevoilor de educație, definirea cererii de educație	Responsabilul formare continuă	8 cadrele didactice să participe în decurs de 4 ani la programe/ cursuri de perfecționare și formare
		(M) Dezvoltarea și promovarea periodică ofertei educaționale CCD și a Federațiilor de specialitate	Director	
		(L) Susținerea gradelor didactic la timp și perfecționarea continuă a personalului cu gradul didactic I.	Cadrul didactic	
	O2. Organizarea evenimentului "Gala Campionilor" în luna decembrie a fiecărui an pentru recompensarea anuală a tuturor sportivilor și antrenorilor cu rezultate deosebite	(S) Înregistrarea și analiza permanentă a rezultatelor sportive	Director	4 x eveniment "Gala campionilor" în cadrul căreia sportivii medaliați ai clubului sunt recompensați pentru rezultatele lor, evenimentul trebuie să devină parte a culturii organizaționale
		(M) Stabilierea unei scale valorice a rezultatelor sportivilor și întocmirea unui clasament anual	CA	
		(L) Organizarea "Galei Campionilor" pentru recompensarea sportivilor și antrenorilor cu rezultate deosebite la sfârșitul fiecărui an să devină parte din cultura organizațională.	Director	
	O3. Realizarea a minim patru schimburilor de experiență cu instituții cu activitate	(S) Identificarea instituțiilor cu profil sportiv și educativ cu care am putea încheia parteneriate benefice dezvoltării noastre	Director	4 schimburi de experiență realizare la nivelul clubului, minim 1-2 pentru fiecare secție pe an.



	similară – naționale și internaționale și implementarea modelelor de bune practici	(M) Încheierea de parteneriate instituționale și protocoale de colaborare pe perioade determinate	Director și responsabili de secție	
		(L) Stabilizarea unor parteneri pe termen lung-stabili care să contribuie la dezvoltarea instituției și activității	Director. CA	
T2. Dezvoltarea bazei materiale și îmbunătățirea condițiilor de antrenament	O1. Modernizarea 2-5 spații de antrenament/ anexe/ vestiare ale bazei sportive până în august 2030	(S) Analiza condițiilor de antrenament la cele trei secții	Responsabili de secție	3-5 spații de antrenament/vestiare /anexe modernizate
		(M) Identificarea priorităților pentru fiecare secție	Responsabili de secție	
		(L) Identificarea și alocarea resurselor necesare modernizării bazei sportive	Director	
	O2. Achiziționarea a minim 3 seturi de echipamente sportive/ instalații auxiliare moderne necesare desfășurării antrenamentelor/ competițiilor	(S) Inventarierea mijloacelor și echipamentelor existente în club și stabilirea necesarului pentru asigurarea utilizării în procesul de învățământ de către toate cadrele didactice	Director, contabil și administrator	3 echipamente/ instalații auxiliare achiziționate, câte unul pentru fiecare secție.
		(M) Stimularea cadrelor didactice pentru utilizarea mijloacelor didactice și echipamentelor adecvate situațiilor de învățare	Cadre didactice	
		(L) Identificarea și achiziționarea resurselor moderne necesare	Director și responsabil de secție	
	O3. Stimularea cadrelor didactice pentru sporirea resurselor didactice și	(S) Identificarea necesarului de materiale didactice	Responsabilul de secție	Sporirea resurselor didactice utilizate în pregătirea sportivilor, prin
		(M) Alocarea unui	CA și director	



	amenajarea spațiilor de lucru prin acordarea autonomiei în procent de 90% în utilizarea bugetului pentru dotarea secțiilor	buget pentru fiecare secție și stabilirea unei recompense pentru secția câștigătoare		reciclarea și recondiționarea celor învechite
		(L) Amenajarea spațiilor de lucru corespunzător specificului secțiilor	Cadre didactice	
T3. Adaptarea ofertei educaționale la cerințele comunității largite	O1. Organizarea unui număr de minim 3 competițiilor sportive la nivel regional/național în fiecare an	(S) Identificarea nevoilor competiționale pentru fiecare secție	Responsabil secție	4 x competiție pentru grupele de performanță 4x competiție pentru grupele de avansate 4 x competiție pentru grupele de începători
		(M) Realizarea unui calendar competițional la nivel de unitate	Director și responsabili de secții	
		(L) Crearea unei tradiții competiționale la nivel de unitate	Director și cadre didactice	
	O2. Organizarea unui număr de minim 3 proiecte educaționale / programe educative extrașcolare în fiecare an menite să crească emulația sportivilor și să asigure educația interdisciplinară (stagii de pregătire centralizată, cursuri înot, tabere tematice, "Summer Camp")	(S) Identificarea nevoilor de formare a elevilor adolescenți privind deprinderile sociale și tehnice, de promovare a valorilor europene	Director și Cadrele didactice	12 x proiecte educaționale/ programe educative (câte 3 pe an) pentru sportivii clubului
		(M) Realizarea de proiecte comune și a schimburilor de experiență cu alte cluburi sportive școlare naționale și internaționale și dezvoltarea unor legături și parteneriate durabile.	Responsabili de secție	
		L) Dezvoltarea cadrelor didactice în direcția formării deprinderilor sociale și tehnice, de promovare a valorilor europene a adolescenților	Director și cadrele didactice	
	O3. Asigurarea siguranței și calității actului instructiv educativ în sport a	(S) Discuții în CP și CA privind respectarea codului etic al antrenorilor	Director, CA, CP	2 instruirii pe an ale cadrelor didactice în cadrul C.P. 2 x asistențe la ore pe an pentru fiecare
		(M) Asistențe la ore și	Director,	



	copiilor în procent de 90% .	organizarea lecțiilor demonstrative sau deschise publicului	responsabilii de secție/mentor	cadru didactic. 1 x mentor pentru cadrele didactice suplinoare
T4. Promovarea imaginii clubului și creșterea prestigiului în comunitatea largită	O1. Creșterea vizibilității clubului la nivelul comunității și în mediul on-line cu 20% mai mult față de ultimul an.	(S) Analiza nevoilor, de promovare, identificarea celor mai eficiente canale de comunicare și promovare	Director și responsabilii de secție	1 x publicare lunară pe site. 1x postare pe lună a activității clubului pe rețelele de socializare 1 x articol media pentru fiecare eveniment sportiv
		(M) Dezvoltarea canalelor de comunicare și promovare prin articole periodice	Cadre didactice	
		(L) Procedură de promovare a activității instituției revizuită	Director și CA	
	O2. Participarea / organizarea la minim un eveniment pe an în vederea promovării activității clubului.	(S) Identificarea celor mai optime perioade și tipuri de evenimente sportive	Director și responsabil de secție	4 x eveniment sportiv de promovare a activității sportive , minim unul pe an
		(M) Implicarea activă a tuturor secțiilor în organizarea/participare a la evenimente de promovare	Director și Cadre didactice	
		(L) Crearea unei tradiții în organizarea/ participarea la evenimente de promovare	Director și cadre didactice	
	O3. Încheierea a minim 8 parteneriate cu instituții educaționale din comunitate largită.	(S) Identificarea instituțiilor cu potențial de promovare al activității clubului	Director și responsabilii de secție	32 parteneriate, încheiate cu diverse instituții din comunitatea largită, minim 8 pe an,
		(M) Încheierea unor parteneriat pe termen mediu de colaborare	Director	
		(L) Încheierea unor parteneriate pe termen lung cu instituțiile care pot promova activitatea sportivă	Director	



	O4. Minim 3 clasări pe podiumul național pe an cu sportivii reprezentativi	(S) Înscrierea în Campionatele Naționale doar a sportivilor și echipelor competitive	Responsabilii de secție	12 clasări pe podiumul național cu sportivii / echipele reprezentative ale clubului
		(M) Stimularea cadrelor didactice pentru realizarea pregătirii suplimentare cu elevii capabili de performanțe	Director	
		(L) Revizuirea finanțării pe secții în funcție de calitatea pregătirii, de implicarea cadrelor didactice și de rezultatele obținute per secție	Director și CA	
T5. Asigurarea transparenței managementului instituțional	O1. Asigurarea transparenței resurselor financiare în procent de 100% - prin elaborarea unui set de priorități unanim acceptat în CA.	(S) Informare lunară a execuției bugetare în CP și CA		Prezentări lunare în CP și CA a execuției bugetare
		(M) Stabilirea unor criterii temeinice de distribuire a resurselor financiare pe secții și domenii.		1 x set de criterii de distribuire a resurselor financiare votat în CA.
		(L) Implicarea activă a consiliului de administrație și a consiliului consultativ în distribuirea resurselor financiare. Prezentarea rapoartelor trimestriale ale execuției bugetare		
	O2. Identificare și accesarea unui program cu finanțare nerambursabilă pentru dezvoltarea bazei materiale și a resursei umane	(S) Identificarea celor mai accesibile programe de finanțare nerambursabilă	Director	1 x program de finanțare nerambursabilă
		(M) Activarea Asociațiilor sportive și realizarea unor proiecte pentru obținerea finanțărilor derambursabile	Responsabilii de secții	1 x proiecte pentru accesarea fondurilor nerambursabile pe an
		(L) Dotarea bazelor sportive cu materiale/	Directorul și Responsabilii	



		organizarea de pregătire centralizată cu finanțare nerambursabilă din programe specifice.	de secție	
	O3. Asigurarea autonomiei financiare a secțiilor sportive în procent de 90%	(S) Identificarea și numirea unor responsabili pentru fiecare bază sportivă și fiecare secție.	Director	1x responsabil pentru fiecare compartiment al clubului care să răspundă de eficiența financiară
		(M) Întuniri periodice pentru raportarea problemelor apărute	CA și CP	
		(L) Crearea unui climat de lucru participativ	Director	

IV.2. Operaționalizarea Țintelor strategice și a obiectivelor strategice pentru anul școlar 2026-2027

IV.2.a. T1. Asigurarea dezvoltării resurselor umane în scopul creșterii calității actului educațional.

O1. Angrenarea în procent de 100% a cadrelor didactice în procesul de formare continuă.

Obiective operaționale	Activitate	Termen	Responsabili	Resurse	Indicatori de performanță/ realizare
1.Întocmirea liste nominale cu nevoile de formare a cadrelor didactice până la sfârșitul lunii octombrie	1.1.Prezentarea ofertei CDD Vaslui în CP 1.2.Realizarea unui chestionarului referitor la nevoile de perfecționare și aplicarea chestionarului tuturor cadrelor didactice din școală 1.3.Intocmirea listei de cadre didactice cu nevoi de formare	Sept. Oct .	Director Responsabil formarea cadrelor didactice	Materiale: hârtie, copiator, toner, creioane, pixuri Umane: cadre didactice Financiare: resurse extrabugetare,	Lista cadrelor didactice cu nevoi de formare și a opțiunilor de formare continuă în funcție de nevoile individuale
2.Participarea în procent de 50% a cadrelor didactice la cursuri de perfecționare	2.1..Realizarea unui fișe de evidență a perfecționării fiecărui cadru didactic 2.2. Participarea la cursuri de formare conform nevoilor individuale	Oct.	Director Responsabil formarea cadrelor didactice Formatori	Materiale: calculator imprimantă, hârtie, creioane, pixuri, xerox, toner, Umane: cadre didactice	4 Certificate de perfecționare profesională sau participări la cursuri în funcție de nevoile individuale



până la sfârșitul anului școlar				Financiare: resurse extrabugetare,	
3.Monitorizare a activității cadrelor didactice pe tot parcursul anului școlar	3.1.Atribuirea unui mentor cadrelor didactice debutante 3.2. Realizarea graficului asistențelor la ore 3.3.Realizarea de asistențe la orele de curs 3.4.Realizarea sesiunilor comune de analiză a activității didactice 3.5 Realizarea grficului și desfășurarea comisiilor metodice.	Sept. Periodic conf graficului Periodic conf graficului	Director Responsabilii de comisii metodice	Materiale: fișe de asistență, pix Umane: cadre didactice Financiare: resurse extrabugetare,	-18 fișe de asistență - 1-2 mentori numiți pentru debutanță – 20 fișe de analiză - 2 Rapoarte de analiză a activității didactice - Procese verbale/rapoarte comisii metodice

02. Organizarea evenimentului "Gala Campionilor" în luna decembrie pentru recompensarea anuală a tuturor sportivilor și antrenorilor cu rezultate deosebite.

N c.	Obiective operaționale	Activitate	Termen	Responsabili	Resurse	Indicatori de performanță/realizare
1.	1.Realizarea clasamentului cu cei mai buni sportivi și antrenori până la pe 10 decembrie	1.1.Organizarea CP pentru stabilirea criteriilor de întocmire a clasamanetului celor mai buni sportivi și antrenori 1.2.Înregistrarea consecventă a rezultatelor sprotive 1.3.Intocmirea clasamentului și stabilirea premiilor	Ianuarie Permanen t Dec.	Director Secretar, cadre didactice	Materiale: hârtie, copiator, toner, creioane, pixuri Umane: cadre didactice Financiare: resurse extrabugetare,	-Set de criterii de întocmire a clasamentului sportivilor și antrenorilor -Clasament sportivi și antrenori - Stabilirea premiilor
2.	2.Implicarea a 100% din cadrelor didactice în organizare "Galei Campionilor" în perioada 11-17 decembrie	2.1. Identificarea sursei de finanțare a evenimentului Și trimiterea solicitării către Primărie pentru acordarea premiilor 2.2. Rezervarea locației 2.3 Expedierea invitațiilor 2.4. Promovarea evenimentului	Oct.-nov Nov Dec. Dec.	Director	Materiale: calculator imprimantă, hârtie, creioane, pixuri, xerox, toner, Umane: cadre didactice Financiare: resurse extrabugetare,	- locație rezervată - premiarea sportivilor medaliați - 3 articole de presă

O3. Realizarea a minim patru schimburilor de experiență cu instituții cu activitate similară – naționale și internaționale și implementarea modelelor de bune practici.

Obiective operaționale	Activitate	Termen	Responsabili	Resurse	Indicatori de performanță/ realizare
1. Identificarea a minim 6 instituțiilor care pot aduce plus valoare activității instituțiilor noastre	1.1. Ședință CP cu propuneri de parteneriate 1.2. Editarea parteneriatelor educaționale și semnarea acestora 1.3. Realizarea graficului activităților practice – schimburi de experiență	Sept. Oct.	Director Responsabil formarea cadrelor didactice	Materiale: hârtie, copiator, toner, creioane, pixuri Umane: cadre didactice Financiare: resurse extrabugetare,	- Minim 3 parteneriate educaționale/instituționale sau protocol de colaborare
2. Participarea la minim două schimburi de experiență a cadrelor didactice și sportivilor	2.1. Ședință CP Selectarea instituțiilor c Organizarea a două schimburi de experiență în cadrul clubului 2.2. Diseminarea modelelor de bune practici 2.3. Promovarea media a activităților realizate și a rezultatelor obținute	Conf. graficului	Director Responsabil de secții	Materiale: calculator imprimantă, hârtie, creioane, pixuri, xerox, toner, Umane: cadre didactice Financiare: resurse extrabugetare,	Minim 2 Procese verbale întocmite la activități Minim 2 Postări pe site, rețele sociale și media

IV.2.b. T2 "Dezvoltarea bazei materiale și îmbunătățirea condițiilor de antrenament"

O1. Modernizarea 2-5 spații de antrenament/ anexe/ vestiare ale bazei sportive

Obiective operaționale	Activitate	Termen	Responsabili	Resurse	Indicatori de performanță/ realizare
1. Ierarhizarea necesităților de modernizare identificarea nevoilor fiecărui spațiu în decurs de 3 luni	1.1. Ședință CP cu propuneri argumentate pentru modernizare 1.2. Analiza tuturor spațiilor instituției și realizarea necesarului financiar 1.3. Realizarea graficului de modernizare	Oct. Nov Dec	Director Administrator Responsabili secții	Materiale: hârtie, copiator, toner, creioane, pixuri Umane: cadre didactice Financiare: resurse bugetare și extrabugetare,	- Lista cu spațiile care necesită modernizare și ceea ce trebuie realizat pentru fiecare punct în parte.
2. Modernizarea a unui spațiu de lucru până în septembrie 2027	2.1. Achiziționarea materialelor 2.2. Încheierea unui contract de prestări servicii 2.3. Demararea lucrărilor și finalizarea acestora	Mai Iunie Iulie-aug	Director Administrator	Materiale: conform listei întocmite Umane: muncitori calificați Financiare: resurse bugetare și extrabugetare,	Un spațiu modernizat/ reabilitat Proces verbal de recepție a lucrărilor

O2. Achiziționarea a minim 3 seturi de echipamente sportive/ instalații auxiliare moderne necesare desfășurării antrenamentelor/ competițiilor.

Obiective operaționale	Activitate	Termen	Responsabili	Resurse	Indicatori de performanță/ realizare
1. Identificarea necesităților de dotare pentru fiecare secie în decurs de 3 luni	1.1. Ședință propuneri argumentate pentru modernizare 1.2. Analiza nevoilor și ierarhizarea acestora în funcție de	Sept. Oct .	Director Responsabil formarea cadrelor didactice	Materiale: hârtie, copiator, toner, creioane, pixuri Umane: firmă de cadre didactice Financiare: resurse extrabugetare,	- Proces verbal cu propunerile pentru achiziții
2. Achiziționarea unui set de echipament pentru antrenament /competiții	2.1. Identificarea furnizorului și încheierea contractului de achiziție 2.2. Definitivarea achiziției și încheierea procesului verbal de recepție	Conf. graficului	Director Responsabil de secții	Materiale: laptop, hârtie, copiator, toner, Umane: firmă de articole specializate Financiare: resurse bugetare sau extrabugetare,	- Proces verbal de recepție a bunurilor - Sete de echipament dat în primire

IV.2.c. Adaptarea ofertei educaționale la cerințele comunității largite

O1. Organizarea unui număr de minim 3 competițiilor sportive la nivel regional/ național.

Obiective operaționale	Activitate	Termen	Responsabili	Resurse	Indicatori de performanță/ realizare
1. Identificarea grupelor prioritare pentru care se vor organiza competițiile	1.1. Ședință CP pentru stabilirea grupelor prioritare 1.2. Realizarea calendarului competițional intern	Dec 2026 Ian 2027.	Director Responsabil secție	Materiale: hârtie, copiator, toner, creioane, pixuri Umane: cadre didactice	- Procs verbal cu lista grupelor pentru care se are în vedere organizarea de competiții sportive
2. Organizarea a Cupei Minigym, a Cupei Andreea Răducan și a turneului de minirugby	2.1. Trimiterea invitațiilor și formularelor de înscriere 2.2. Promovarea competițiilor 2.3. Formarea comisiilor de organizare 2.4. Desfășurarea competițiilor conform calendarului prestabilit	Conf. Calendarului competițional intern	Director Responsabil de secții	Materiale: calculator imprimantă, hârtie, creioane, pixuri, xerox, toner, Umane: cadre didactice, sportivi, părinți Financiare: resurse extrabugetare,	- O competiție sportivă de nivel național organizată, - 2 competiții de nivel regional organizate

O2. Organizarea unui număr de minim 3 programe educative extrașcolare menite să crească emulația sportivilor și să asigure educația interdisciplinară (stagii de pregătire centralizată, cursuri înot, tabere tematice,”Summer Camp”)

<i>Obiective operaționale</i>	<i>Activitate</i>	<i>Termen</i>	<i>Responsabili</i>	<i>Resurse</i>	<i>Indicatori de performanță/ realizare</i>
1. Identificarea activităților extracurriculare care stimulează motivația sportivilor	1.1. Ședință CP pentru stabilirea ofertei activităților extracurric. 1.2. Elaborarea și colectarea chestionarelor privind obținuturile sportive privind activitățile extracurriculare 1.2. Depunerea proiectelor la ISJ 1.3. Realizarea graficului activităților extracurric.	Dec2026. Ian 2027 Feb 2027	Director Responsabil proiecte Cadre didactice	Materiale: hârtie, copiator, toner, creioane, pixuri Umane: cadre didactice Financiare: resurse extrabugetare,	- Proces verbal – consemnarea activităților extracurriculare - 50-100 chestionare completate - 2-3 proiecte depuse la ISJ
2. Derularea activităților extracurriculare conform graficului	2.1. Publicare/mediatizare ofertă activități extracurric. 2.2. Organizarea activităților stabilite 2.2. Diseminarea modelelor de bune practici 2.3. Promovarea media a activităților realizate și a rezultatelor obținute	Feb 2027 Conf. Grafic. Iulie-august 2027	Director Responsabil proiecte Cdre didactice	Materiale: calculator imprimantă, hârtie, creioane, pixuri, xerox, toner, Umane: cadre didactice Financiare: resurse extrabugetare,	- Minim 3 Procese verbale întocmite la activități extracurriculare - Minim 3 Postări pe site, rețele sociale și media

O3. Asigurarea siguranței în sport a copiilor în procent de 90%

<i>Obiective operaționale</i>	<i>Activitate</i>	<i>Termen</i>	<i>Responsabili</i>	<i>Resurse</i>	<i>Indicatori de performanță/ realizare</i>
1. Identificarea a minim 6 instituțiilor care pot aduce plus valoare activității instituțiilor noastre	1.1. Ședință CP cu propuneri de parteneriate 1.2. Editarea parteneriatelor educaționale și semnarea acestora 1.3. Realizarea graficului activităților practice – schimburi de experiență	Sept. Oct .	Director Responsabil formarea cadrelor didactice	Materiale: hârtie, copiator, toner, creioane, pixuri Umane: cadre didactice Financiare: resurse extrabugetare,	- Minim 3 parteneriate educaționale/instituționale sau protocol de colaborare
2. Participarea la minim două schimburi de experiență a cadrelor didactice și sportivilor	2.1. Ședință CP Selectarea instituțiilor c Organizarea a două schimburi de experiență în cadrul clubului 2.2. Diseminarea modelelor de bune practici 2.3. Promovarea media a activităților realizate și a rezultatelor obținute	Conf. graficului	Director Responsabil de secții	Materiale: calculator imprimantă, hârtie, creioane, pixuri, xerox, toner, Umane: cadre didactice Financiare: resurse extrabugetare,	Minim 2 Procese verbale întocmite la activități Minim 2 Postări pe site, rețele sociale și media

IV.2.d. T4 - Promovarea imaginii clubului și creșterea prestigiului în comunitatea lărgită

01. Creșterea vizibilității clubului la nivelul comunității și în mediul on-line cu 20% mai mult față de ultimul an.

Obiective operaționale	Activitate	Termen	Responsabili	Resurse	Indicatori de performanță/ realizare
1. Angrenarea a 100% din cadrele didactice și a 25% din sportivi și părinți în procesul de promovare a imaginii clubului în mediul on-line până la sfârșitul anului școlar	1.1. Organizarea ședinței CP 1.2. Realizarea a două chestionar pentru profesori și elevi/ părinți pentru depistarea curențelor promovării în mediul on-line 1.3. Delegarea unui responsabil de imagine pentru fiecare secție 1.4. Ședințe cu părinții și elevii 1.5. Semnarea acordurilor de imagine de către părinți 1.6.Filmări din cadrul antrenamentelor sportive	sept. 2026 1-30 oct. 2026 Pe tot parcursul anului	Directorul Responsabilul cu imaginea școlii Responsabilii de catedră Adm. patrim	Materiale: PC Imprimantă Hârtie Umane: -Cadre didactice, Sportivi, Părinți, Cadre auxiliare Financiare: resurse extrabugetare,	- 9 din cadre didactice implicate în procesul de promovare a imaginii - 80 Acorduri de imagine semnate - 80 elevi și părinți implicați în promovarea clubului
2. Realizarea a minim trei tipuri de materiale de promovare în decurs de 3 luni	2.1. Parteneriat cu școli și grădinițe pentru realizarea selecției și apăsarea afișe de promovare 2.2.Contractarea unui specialist în grafică pentru prelucrarea materialelor de promovare 2.3. Activități de promovare a clubului	Sept. 2026 Sept. 2026 Oct 2026	Director Responsabil de secții	Materiale: PC, afișe, flayer, benere Umane: Specialist în grafică, Cadre didactice, Adm. patrim Financiare: resurse bugetare – 3000 lei	- 10 parteneriate – - 30 afișe promovare - 1 x benere promovare -200 flayer/secție - 3 activități de promovare
3. Creșterea numărului de articole publicate în mediul on-line locală cu min 20%	3.1.Promovarea în mass-media locală a tuturor sportivilor și antrenorilor cu rezultate deosebite 3.2. Realizarea unui cont pe paginile de socializare: facebook, instagram, tik-tok pentru promovarea activităților clubului.	Pe tot parcursul anului	Responsabilii de imagine Cadre didactice	Materiale: PC, internet Umane: Cadre didactice, Adm. patrim , părinți, sportivi Financiare: resurse bugetare – 1000 lei	- 1 articol media pentru fiecare eveniment sportiv - 2 postări pe eveniment sportiv pe 2 rețele de socializare

02. Participarea / organizarea la minim un eveniment pe an în vederea promovării activității clubului.

Obiective operaționale	Activitate	Termen	Responsabili	Resurse	Indicatori de performanță/ realizare
------------------------	------------	--------	--------------	---------	--------------------------------------



1. Identificarea a două instituții partenere pentru desfășurarea activităților în Săptămâna Europeană a sportului	1.1. Ședință CP cu propuneri de parteneriate 1.2. Editarea parteneriatelor educaționale și semnarea acestora 1.3. Realizarea graficului activităților practice în Săptămâna Europeană a Sportului	Sept.	Director Responsabilii de imagine	Materiale: hârtie, copiator, toner, creioane, pixuri Umane: cadre didactice Financiare: resurse extrabugetare,	- Minim 2 parteneriate educaționale semnate
2. Organizarea a 2 activități sportive în Săptămâna Europeană a sportului 21-27 sept 2026	2.1. Organizarea a unei activități cu școlari 2.2. Organizarea unei activități cu preșcolari 2.3. Promovarea media a activităților realizate și a rezultatelor obținute	Conf. graficului 21-27 sept	Director Cadre didactice	Materiale: calculator imprimantă, hârtie, creioane, pixuri, xerox, toner, Umane: cadre didactice Financiare: resurse extrabugetare,	Minim 2 Procese verbale întocmite la activități Minim 2 Postări pe site, rețele sociale și media

03. Încheierea a minim 8 parteneriate cu instituții din comunitate lărgită.

Obiective operaționale	Activitate	Termen	Responsabili	Resurse	Indicatori de performanță/ realizare
1. Identificarea a minim 10 instituțiilor potențiale partenere pentru activitatea sportivă	1.1. Ședință CP cu propuneri de parteneriate 1.2. Editarea parteneriatelor educaționale și semnarea acestora 1.3. Realizarea graficului activităților corespunzătoare parteneriatelor încheiate 1.4. Derularea activităților	Sept. Oct Oct-aug	Director Responsabil formarea cadrelor didactice	Materiale: PCeÂ, copiator, toner, creioane, pixuri Umane: cadre didactice, părinți, sportivi Financiare: resurse extrabugetare,	- Minim 8 parteneriate semnate

04. Minim 3 clasări pe podiumul național pe an cu sportivi reprezentativi.

Obiective operaționale	Activitate	Termen	Responsabili	Resurse	Indicatori de performanță/ realizare
1. Formarea grupelor pe nivel valoric în primele 2 săptămâni a anului școlar	1.1. Ședință CP pentru realizarea încadrării pe grupe 1.2. Completarea grupeleor de avansate și performanță 1.3. Realizarea selecției pentru completarea grupelor	1-5 Sept. 7-15 sept Oct .	Director Responsabil formarea cadrelor didactice	Materiale: hârtie, copiator, toner, creioane, pixuri Umane: cadre didactice Financiare: resurse extrabugetare,	- planul de încadrare pe grupe a personalului didactic -22 grupe formate
2. Elaborarea planificărilor colective și individuale până în oct	2.1. Ședință CP pentru selectarea sportivilor cu potențial de medalie pentru pregătirea suplimentară 2.2. Completare	20-30 sept	Director Responsabil de secții Cadre didactice	Materiale: PC, baze sportive, Umane: cadre didactice, părinți, sportivi, presă	- planificări pe secții depuse la secretariat -3 planuri individualizate



2026 pe fiecare secție	planurilor de pregătire colective și individualizată a sportivilor cu potențial de medalii 2.3. Realizarea graficului/orarului de pregătire suplimentară	Oct		Financiare: resurse bugetare,	depusă la secretariat -3 x grafic pregătire suplimentară
3. Pregătirea și participarea în competiții a sportivilor cu potențial de medalie pe tot parcursul anului	3.1 Stabilirea calendarului competițional și a bugetelor necesare 3.2 Antrenamente suplimentare a sportivilor cu potențial de medalie 3.2. Promovarea activității competiționale și a rezultatelor sportivilor	Nov Conform orarului Permanent	Director Responsabil de secții Cadre didactice	Materiale: PC, baze sportive, Umane: cadre didactice, părinți, sportivi, presă Financiare: resurse bugetare,	- 1 x antrenament suplimentar săptămânal - susținătoare efort -10-15 participări în competiții oficiale și de pregătire

IV.2.e. T5 Asigurarea transparenței managementului instituțional

O1. Asigurarea transparenței resurselor financiare în procent de 100% - prin elaborarea unui set de priorități unanim acceptat în CA.

Obiective operaționale	Activitate	Termen	Responsabili	Resurse	Indicatori de performanță/realizare
1.Reactualizarea setului de criterii privind distribuția bugetului în prima săptămână	1.1.Ședință CP cu propuneri criterii distribuție a bugetului pe secții 1.2.Aprobarea criteriilor în CA 1.3.Distribuția bugetului	Sept.	Director Contabil, Cadre didactice	Materiale: PC, hârtie, copiator, toner, Umane: cadre didactice Financiare: resurse bugetare,	- proces verbal cu criterii distribuție a bugetului aprobat - buget distribuit pe secții
2.Transparența permanentă în decizii financiare	2.1. Prezentarea execuției bugetare 2.2. Formarea consiliului consultativ 2.3. Consultarea permanentă a consiliului consultativ	Lunar Sept Periodic	Director Responsabil de secții	Materiale: PC, internet Umane: cadre didactice Financiare: resurse extrabugetare,	-Proces verbal cu anexe execuție bugetară -

O2. Identificare și accesarea unui program cu finanțare nerambursabilă pentru dezvoltarea bazei materiale.

Obiective operaționale	Activitate	Termen	Responsabili	Resurse	Indicatori de performanță/realizare
------------------------	------------	--------	--------------	---------	-------------------------------------



1. Identificarea unui program finanțare nerambursabilă până la sfârșitul anului școlar	1.1. Ședință CP cu prezentarea opțiunilor de finanțare nerambursabilă 1.2. Încheiere protocol colaborare cu asociațiile sportive județene 1.3. Realizarea graficului activităților practice – schimburi de experiență	Ian Oct .	Director Președinti asociații sportive	Materiale: hârtie, copiator, toner, creioane, pixuri Umane: cadre didactice Financiare: resurse extrabugetare,	- un program de finanțare nerambursabilă - 2-3 protocoale semnate
2. Derularea proiect cu finanțare nerambursabilă până în luna noiembrie 2027	2.1. Scrierea proiect 2.2. Depunere proiect 2.3. Implementare proiect	Conf. graficului CJ	Director Președinti asociații sportive	Materiale: PC, xerox, toner, Umane: cadre didactice Financiare: resurse extrabugetare,	- 2 cereri finanțare depuse - un proiect implementat

O3. Asigurarea autonomiei financiare a secțiilor sportive în procent de 90%

Obiective operaționale	Activitate	Termen	Responsabili	Resurse	Indicatori de performanță/ realizare
1. Distribuirea transparentă a bugetului clubului după primirea acestuia	1.1. Ședință CA în care se prezintă bugetul inițial, intermediar 1.2. Aplicarea setului 1.3. Realizarea graficului activităților practice – schimburi de experiență	Ian-feb. Oct .	Director contabil	Materiale: hârtie, copiator, toner, creioane, pixuri Umane: cadre didactice Financiare: resurse extrabugetare,	- proces verbal de cu notificarea bugetului pe secții
2. Participarea la minim două schimburi de experiență a cadrelor didactice și sportivilor	2.1. Ședință CP Selectarea instituțiilor c Organizarea a două schimburi de experiență în cadrul clubului 2.2. Diseminarea modelelor de bune practici 2.3. Promovarea media a activităților realizate și a rezultatelor obținute	Conf. graficului	Director Responsabil de secții	Materiale: calculator imprimantă, hârtie, creioane, pixuri, xerox, toner, Umane: cadre didactice Financiare: resurse extrabugetare,	Minim 2 Procese verbale întocmite la activități Minim 2 Postări pe site, rețele sociale și media

IV.3. Rezultate așteptate

Pe termen scurt - 1 an

- 50 % dintre cadrele didactice să participe la cursuri de formare
- Realizarea planului de școlarizare și completarea grupelor de sportivi pe nivele valorice;
- Stimularea elevilor și profesorilor cu rezultate deosebite la competițiile naționale și școlare
- Menținerea rezultatelor obținute la concursurile naționale și internaționale;
- Implementarea cu succes a proiectelor educaționale propuse la nivel de ISJ, CJ,
- Organizarea/ participare la evenimente sportive precum: "Săptămâna europeană a sportului" „Gala Campionilor ", "Cupa Andreea Răducan" "Cupa Mimigym", "Turneul minirugby", "Vultur Camp", demonstrații și lecții deschise cu participarea părinților.
- Optimizarea utilizării resurselor financiare conform criteriilor votate în CA
- Modernizarea a minim un spațiu de lucru
- Achiziționarea a minim un set echipament competiții sa antrenamente
- 100% transparență în utilizarea resurselor financiare

Pe termen mediu 2-3 ani

- Acesarea fondurilor nerambursabile ale Consiliului Județean pe domeniul sport ;
- Formarea continuă a cadrelor didactice – creșterea a numărului de profesori cu grad didactic I și II, masterat, participarea tuturor cadrelor didactice la programe de perfecționare;
- Montarea panouri/benere semnalizarea baze sportive
- Achiziționarea a 2 seturi de echipament competiții sa antrenamente
- Modernizarea a 2-3 spații de lucru
- Încheierea a 4-6 parteneriate educaționale
- 2-4 schimburi de experiență realizate
- Menținerea rezultatelor sportive la un nivel ridicat, în concordanță cu bugetele alocate pentru capitolul "asistență socială"

Pe termen lung 4 ani

- 100% cadre didactici participante la cursuri de formare
- Gala Campionilor – parte a culturii organizaționale a instituției
- 8 parteneri stabili pentru derularea de proiecte
- 4 parteneri stabili cu care să se realizeze schimburi de experiență și stagii de pregătire
- 3-5 pașilor de antrenament, a vestiarelor și echipamentelor sportive modernizate
- 3 seturi de echipament achiziționate
- 20% mai multă vizibilității clubului
- Mediu sigur pentru dezvoltarea aptitudinilor individuale
- 3 programe educaționale extracurriculare transformate în tradiție
- 100% transparență financiară și 90 % autonomie financiară pe secții
- Menținerea performanțelor sportive la nivelul actual în concordanță cu bugetele alocate pentru capitolul "asistență socială"
- 2-8 Sportivi în loturi naționale

IV.4. Expectante pe grupuri de interes

MEC, ISJ, CCD	• respectarea politicilor școlare de stat și a legislației în vigoare • calitate înaltă a prestației cadrelor didactice • utilizarea optimă a resurselor alocate • respectarea și parcurgerea ritmică a programelor pe ramuri sportive. • asigurarea progresului școlar și atingerea standardelor instructiv educative stabilite de federațiile pe ramuri sportive • management educațional eficient
Cadrele didactice	• recompensarea corectă a rezultatelor • promovarea statutului de cadru didactic în societate • oportunități pentru dezvoltare profesională și formare continuă • climat de lucru plăcut, bază logistică modernă • conducere democratică, participare la luarea deciziilor • salarizare decentă, pe măsura importanței sociale a activității prestate
Sportivi	• condiții materiale igienice și climat optim pentru învățare • respectarea drepturilor copilului și a demnității personale • asigurarea egalității de șanse în formarea și dezvoltarea personală • utilizarea tehnologiei moderne în pregătire și a metodelor activ-participative • relații armonioase sportiv-profesor • focalizarea ofertei clubului pe segmentele care răspund intereselor și așteptărilor copiilor • creșterea ofertei de activități de petrecere a timpului liber • participare în competiții și stagii de pregătire
Părinții	• pregătire și educație de calitate pentru copii lor • condiții materiale, igienice și de climat optime pentru dezvoltarea carierei sportive • informări curente în legătură cu activitățile desfășurate la antrenamente • asigurarea unui nivel de pregătire corespunzător în vederea participării la competiții, campionate și proiecte • însușirea de către copii a normelor de conduită socială, • implicarea în activitățile pe care copilul le desfășoară la club • informări curente și colaborare eficientă cu profesorul (antrenorul) privind activitatea și evoluția copilului.
Autoritățile locale	• gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare • activitățile clubului să răspundă nevoilor comunității locale • informări curente în legătură cu activitățile desfășurate la școală • parteneriate pentru susținerea financiară • implicare în programe și proiecte de interes comun • stimularea elevilor pentru participarea la activități sportive
Mass-media	• desfășurarea unor activități cu impact mediatic • comunicate de presă pentru a promova evenimente desfășurate • comunicate de presă pentru promovarea rezultatelor competiționale



IV.5. BENEFICIARI și PARTENERI

Beneficiarii direcți:

- MEN, ISJ, CCD
- Copii (elevii)
- Personalul didactic
- Personalul didactic auxiliar și administrativ

Beneficiari indirecți:

- Părinții
- Comunitatea
- Autoritățile locale
- ONG-uri, fundații, asociații
- Centre culturale, biblioteci, universități, alte școli
- Mass-media
- Agenți economici

PARTENERI

- Inspectoratul Școlar Județean Vaslui
- Consiliul local Bârlad
- Primăria Bârlad
- Poliția Bârlad
- ISU Vaslui
- Bisericile Ortodoxe din Bârlad
- Instituții preșcolare și școlare din municipiul Bârlad și din zona limitrofă
- Muzeul "Vasile Pârvan" Bârlad
- Academia Bârlădeană
- Casa Corpului Didactic Vaslui
- Club Elevilor „Spiru Haret” Bârlad
- Direcția Județeană de Sport și Tineret Vaslui
- Alte firme private implicate în diverse proiecte, parteneriate
- Cluburi Sportive Școlare, departamentale și private din țară și Europa
- Asociațiile sportive județene

V. ORGANIZAREA, MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Proiectul va fi monitorizat prin activități planificate periodic pe secții, evaluări interne realiste ale factorilor implicați.

Fiecare domeniu funcțional va fi analizat și se va interveni în stabilirea priorităților la un moment dat.

Realizările sau nerealizările planului de dezvoltare instituțională se vor regăsi în analiza managerială semestrială și vor fi aduse în discuția consiliului profesoral al școlii.

Principala grijă în monitorizare va fi urmărirea impactului asupra grupurilor țintă cărora ne adresăm și la care ne raportăm: elevii, părinții, cadrele didactice și nedidactice, comunitatea locală și partenerii de proiecte pentru a corecta din mers eventualele disfuncții.

Evaluarea finală a proiectului se va face prin măsurarea gradului de realizare a descriptorilor stabiliți.

V.1. ORGANIZAREA PROCESULUI DE ACTUALIZARE A PDI-ULUI:

- stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților specifice;
- contactarea partenerilor sociali privind colaborarea lor cu organizația noastră;
- contextul elaborării: documente de proiectare, documente de analiză, documente de marketing, web-site-ul școlii;
- mediul extern: www.edu.ro; www.isjvs.ro; www.aracip.edu.ro.
- mediul intern: rapoarte statistice; rapoarte semestriale și anuale manageriale și ale comisiilor metodice/tematice; dosarele comisiilor metodice și tematice; portofoliile cadrelor didactice; rapoartele CA, CEAC; rezultatele elevilor; fișe de evaluare; rezultate sondaje, chestionare; rezultatele evaluării externe;
- planuri operaționale: manageri, CA, CEAC, comisii metodice

V.2. ORGANIZAREA MONITORIZĂRII ȘI EVALUĂRII PDI-ULUI

a. echipa de lucru:

- întâlniri de informare, actualizare;
- sedințe de lucru pe termene fixate anterior;
- întâlniri cu membrii CEAC

b. echipa managerială:

- acțiuni specifice cuprinse în planul managerial, planul CA, tematica CP;
- discuții de informare, feed-back;
- rapoarte semestriale;
- rapoarte anuale;
- analiza rapoartelor CEAC.

c. responsabilii comisiilor tematice:

- planuri manageriale pentru implementarea PDI-ului;
- rapoarte semestriale și lunare;
- fișe de autoevaluare;
- portofoliile membrilor comisiei;
- asistențe/inter-asistențe;
- antrenamente demonstrative;
- acțiuni extracurriculare;
- schimb de experiență în cadrul cercurilor pedagogice sau în cadrul unor proiecte.

V.3. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA IMPLEMENTĂRII STRATEGIEI

Nr.	Acțiune	Responsabili	Parteneri	Termen	Înregistrarea rezultatelor	Indicatori performanță	Modalități de evaluare
1.	Elaborarea și afișarea PDI	Director Membrii CA	Respons. Catedre Comisia CEAC	Octombrie	PDI –realizat și afișat	Ponderea realizării PDI	Raport de evaluare
2.	Elaborare Plan Managerial	Director	Membrii CA Membrii CP	Octombrie	Plan Mang. elaborat	Ponderea realizării P.M.	Raport de evaluare
3.	Documentele de planificare	Director Membrii CA	Membrii CP	Septembrie	Planificări depuse la secretariat	Dosarele de catedră	Avizarea planificărilor
4.	Înscrieri la programe de formare	Director Membrii CA	Comisia de perfec și formare continuă	Permanent	În baza de date a școlii	Nr. Cadre deidactice înscrise	Evidența nr certificate de absolvire
5.	Creșterea calității procesului instructiv-educativ	Director Membrii CA	Comisia CEAC	Semestrial	În baza de date a școlii	Nr. asistențe la ore, punctj evaluării, gradații de merit	Rapoartele autoevaluare , fișe de evaluare
6.	Proiecte educaționale	Director	Responsabilul cu proiecte și programe ducaționale	Lunar	În baza de date a școlii	Nr. de proiecte	Procesul verbal CP
7.	Modernizarea/ funcționalitate a bazelor sportive	Director Membrii CA	Cadre didactice Adm. patrimoniu	Permanent	Registrul de evidență a lucrărilor/ reparațiilor	Nr. lucrări modernizare și întreținere	Baze sportive funcționale /modernizată
8.	Creșterea calității proc. instructiv-educativ	Director Membrii CA	Comisia CEAC	Semestrial	În baza de date a școlii	Inspeccii, asistențe la ore, fișe de evaluare	Rapoartele autoevaluare și punctajele evaluării



9.	Transparența utilizării resurselor	Director Membrii CA	Adm. financiar	Lunar	În baza de date a școlii	Ședințele lunare C.A. și C.P	Raport prezentat în CA ȘI CP
10.	Parteneriate/ protocoale colaborare	Director, Responsabili secții	Cadre didactice Adm. Patrimoniu	Anual	În baza de date a școlii	6-10 parteneriate încheiate	Evidența nr. parteneriate
11.	Achiziții de echipamente și servicii	Director Membrii CA	Cadre didactice Adm. Patrimoniu	Ocazional	Inventarul școlii	Contracte/ achiziții SICAP	Proces verbal de recepție
12.	Promovarea școlii	Director Responsabil cu imaginea școlii	Responsabili de catedră Cadre didactice Adm.patrimoniu	Lunar	Site-ul css Pagini on-line	Nr. postări per lună	Date actualizate pe site Evidența postărilor on-line

V.4. INDICATORI DE REALIZARE

- 100% cadre didactici participante la cursuri de formare în 4 ani
- Gala Campionilor – parte a culturii organizaționale a instituției
- 8 parteneri stabili pentru derularea de proiecte
- 4 parteneri stabili cu care să se realizeze schimburi de experiență și stagii de pregătire
- 2-5 spații de antrenament, a vestiarelor și echipamentelor sportive modernizate
- 3 seturi de echipament achiziționate
- 20% mai multă vizibilității clubului
- 3 programe educaționale extracurriculare transformate în tradiție
- 100% transparență financiară și 90 % autonomie financiară pe secții
- Menținerea performanțelor sportive la nivelul actual
- 2-8 Sportivi în loturi naționale
- Fișele de evaluare la sfârșit de an pentru personalul angajat cu calificatife FB
- Gradațiile de merit obținute și alte premieri și distincții
- Rapoarte finale ale proiectelor derulate
- Existența documentelor de proiectare și evidență
- Proiecte implementate cu succes și promovate în comunitatea largită
- Execuția bugetară lunar prezentată
- Fonduri extrabugetare obținute

**Întocmit Director, Prof. Iordache Ana-Maria,
în consultare cu membrii CEAC,
cu aprobarea membrilor CA**